

Návrh

VYHLÁŠKA

ze dne 2014,

kterou se stanoví odůvodněné náklady a maximální výše úhrady nákladů služeb poskytovaných držitelem dokladů

Ministerstvo práce a sociálních věcí stanoví podle § 127 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění zákona č. ... (dále jen „zákon“):

§ 1

Odůvodněné náklady

Odůvodněnými náklady držitele dokladů spojené s plněním povinností podle § 35a odst. 5 zákona se rozumí náklady na

- a) pořízení výpisu nebo opisu záznamů a dalších dokladů podle § 35a odst. 4 zákona (dále jen „doklady“),
- b) ověřování kopií pořízených držitelem dokladů,
- c) reprodukce dokladů,
- d) potvrzování shody s doklady uloženými u držitele dokladů a
- e) poštovné.

§ 2

Maximální výše úhrady nákladů spojených s poskytováním služeb držitelem dokladů

(1) Maximální výše úhrady nákladů spojených s pořízením výpisu, opisu nebo kopie dokladů v analogové podobě anebo s pořízením repliky dokladu v digitální podobě a nákladů spojených s potvrzováním shody pořízené kopie dokladu v analogové podobě s dokladem v analogové podobě uložené u držitele dokladů nebo shody repliky dokladu v digitální podobě s dokladem v digitální podobě nebo s replikou dokladu v digitální podobě uloženou u držitele dokladů, které je oprávněn požadovat držitel dokladů, jsou uvedeny v sazebníku maximální výše úhrad nákladů spojených s poskytováním služeb držitele dokladů, který je obsažen v příloze k této vyhlášce.

(2) Poštovné je držiteli dokladů hrazeno v prokázané výši podle ceníku České pošty, s. p.

§ 3

Výše úhrady za uložení dokladů podle § 35a odst. 7 zákona činí 70 Kč za jeden i započatý metr dokladů za rok a u digitálních dokladů 70 Kč za každý i započatý GB kapacity.

§ 4

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

**Sazebník maximální výše úhrad nákladů
spojených s poskytováním služeb držitelem dokladů**

A.

**Pořízení výpisu nebo opisu dokladů včetně vyrozumění o negativním nálezů
a ověřování kopií pořízených u držitele dokladů**

1. Pořízení výpisu nebo opisu dokumentu

50 Kč za každou i započatou stránku
držitelem dokladů zpracovávaného výpisu
nebo opisu.

2. Ověření shody kopie dokumentu s jejím originálem uloženým v u držitele dokladů
a pořízené držitelem dokladů podle písmena B bodu 1

30 Kč za každou započatou ověřovanou
stránku.

B.

Reprodukce dokumentů

1. Elektrografické kopírování (Kč/1 list reprodukce)

černobílé jednostranné:

	A4	A3
1.1.1.1. z volných listů	5 Kč	8 Kč
1.1.1.2. z vázaných listů	7 Kč	12 Kč

černobílé oboustranné:

	A4	A3
1.1.2.1. z volných listů	8 Kč	12 Kč
1.1.2.2. z vázaných listů	17 Kč	22 Kč

barevné jednostranné:

	A4	A3
1.2.1.1. z volných listů	25 Kč	38 Kč
1.2.1.2. z vázaných listů	33 Kč	46 Kč

barevné oboustranné:

	A4	A3
1.2.2.1. z volných listů	40 Kč	60 Kč
1.2.2.2. z vázaných listů	53 Kč	80 Kč

2. Digitální reprodukce

Zhotovení digitální reprodukce dvourozměrné předlohy	
2.1.1. skenování předloh do formátu A4 včetně	25 Kč
2.1.2. skenování předloh do formátu A3 včetně	60 Kč
2.1.3. skenování velkých formátů do formátu A0+ včetně	300 Kč
2.1.4. snímek předlohy do formátu A3 včetně digitálním fotoaparátem	200 Kč
2.1.5. snímek předlohy formátu větší než A3 digitálním fotoaparátem	300 Kč
2.1.6. skenování dokumentů na průhledné podložce (například mikrofilm, deska) jednoho pole	
- skenování z pásu filmu	20 Kč
- skenování fyzicky odděleného filmového pole	50 Kč
2.1.7 spojování několika vytvořených digitálních fotografií z velkorozměrné předlohy do 1 obrázku	500,- Kč/1 hodina výkonu
Zvýšení rozlišení o každých započatých 100 dpi nad 300 dpi	20 Kč

Zhotovení digitální reprodukce trojrozměrné předlohy	
2.2.1. 1 dokumentační snímek (náhledový) malých a středně velkých rozměrů pořízený digitálním fotoaparátem	350 Kč
2.2.2. 1 ateliérový snímek (pro tisk) malých a středně velkých rozměrů pořízený digitálním fotoaparátem	1 500 Kč
2.3. Poskytnutí digitální reprodukce již dříve digitalizované předlohy (1 obraz)	25 Kč
2.4. Zpřístupňování digitálních reprodukcí dokumentů v analogové podobě, dokumentů v digitální podobě a replik dokumentů způsobem umožňujícím dálkový přístup se nezaplatňuje.	
2.5. Zápis dat	
2.5.1. CD včetně zápisu dat	40 Kč
2.5.2. DVD včetně zápisu dat	60 Kč

Maximální výše úhrad pro nově zhotovované digitální reprodukce nebo repliky dokumentů v digitální podobě jsou stanoveny pro případy, kdy se tyto poskytují v barvě s barevnou hloubkou 24 bitů nebo vyšší, v základním rozlišení 300 dpi, ve formátu JPG, PDF/A, TIFF, PNG nebo RAW, bez grafických úprav.

C.

Potvrzování shody

1. kopie dokumentu v analogové podobě nebo její digitální repliky s dokumentem v analogové podobě uložené u držitele dokladů	
1.1 za zpracování potvrzující doložky	50 Kč
1.2 za vyhledání dokumentu a pořízení kopie dokumentu v analogové podobě nebo její digitální repliky	100 Kč/hod.

2. repliky dokumentu v digitální podobě s dokumentem v digitální podobě nebo s replikou dokumentu v digitální podobě uloženou u držitele dokladů

2.1 za zpracování potvrzující doložky 50 Kč

2.2 za vyhledání dokumentu a pořízení repliky dokumentu v digitální podobě 100 Kč/hod.

3. Potvrzení shody kopie dokumentu v analogové podobě nebo její digitální repliky s dokumentem v analogové podobě uložené u držitele dokladů nebo repliky dokumentu v digitální podobě s dokumentem v digitální podobě nebo s replikou dokumentu v digitální podobě uloženou u držitele dokladů se provádí vůči kopiím a replikám dokumentů pořízených držitelem dokladů. Pokud se shoda potvrzuje vůči kopiím dokumentů v analogové podobě, digitálním reprodukcím dokumentů v digitální podobě nebo replikám dokumentů předkládaným žadatelem o potvrzení shody, náleží držiteli dokladů úhrada za zpracování potvrzující doložky a úhrada za ověření shody, a to ve výši 1 000 Kč.