

PARLAMENT ČESKÉ REPUBLIKY

Poslanecká sněmovna

2011

VI. volební období

340

Vládní návrh

na vydání

zákona

kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

V l á d n í n á v r h
ZÁKON
ze dne 2011,

kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

Čl. I
Změna školského zákona

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb., zákona č. 112/2006 Sb., zákona č. 158/2006 Sb., zákona č. 161/2006 Sb., zákona č. 165/2006 Sb., zákona č. 179/2006 Sb., zákona č. 342/2006 Sb., zákona č. 624/2006 Sb., zákona č. 217/2007 Sb., zákona č. 296/2007 Sb., zákona č. 343/2007 Sb., zákona č. 58/2008 Sb., zákona č. 126/2008 Sb., zákona č. 189/2008 Sb., zákona č. 242/2008 Sb., zákona č. 243/2008 Sb., zákona č. 306/2008 Sb., zákona č. 384/2008 Sb., zákona č. 49/2009 Sb., zákona č. 227/2009 Sb., zákona č. 378/2009 Sb. a zákona č. 427/2010 Sb., se mění takto:

1. V § 5 se na konci odstavce 1 doplňuje věta „Při zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání může škola vycházet také z obsahu vybraných vzdělávacích oblastí, který stanoví ministerstvo a zveřejní jej způsobem umožňujícím dálkový přístup.“.
 2. V § 8a odst. 1 písm. a) se za slova „typu školy,“ vkládají slova „kromě mateřské školy uvedené v § 34 odst. 8,“.
 3. V § 12 odstavec 2 zní:
„(2) Vlastní hodnocení školy je východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.“.
 4. V § 20 se za odstavec 5 vkládá nový odstavec 6, který zní:
„(6) Krajský úřad vykonává činnosti uvedené v odstavci 5 písm. a) i pro ostatní cizince.“.
- Dosavadní odstavce 6 a 7 se označují jako odstavce 7 a 8.
5. V § 24 se na konci odstavce 2 doplňuje věta „Umožňuje-li to povaha věci, ředitel školy s dostatečným předstihem oznámí důvody vyhlášení volného dne zřizovateli a zveřejní je způsobem umožňujícím dálkový přístup.“.
 6. V § 26 se na konci textu odstavce 2 doplňují slova „; v případě odborného výcviku a odborné praxe v rámci praktického vyučování nejvýše 40 povinných vyučovacích hodin týdně“.
 7. V § 28 odst. 1 písm. e) se slova „zprávy o vlastním hodnocení školy,“ zrušují.

8. V § 28 odst. 4 se věta druhá včetně poznámky pod čarou č. 17 zrušuje.
9. V § 29 se na konci odstavce 2 doplňuje věta „Ministerstvo stanoví vyhláškou opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání ve školách a školských zařízeních a při činnostech s ním souvisejících.“.
10. V § 34 se doplňuje odstavec 8, který zní:

„(8) Zřizovatel může určit mateřskou školu nebo její odloučené pracoviště ke vzdělávání dětí zaměstnanců zřizovatele nebo jiného zaměstnavatele. Na tuto mateřskou školu nebo odloučené pracoviště se nevztahují odstavce 2 až 4 a § 35 odst. 1. O přijetí do této mateřské školy nebo odloučeného pracoviště rozhoduje ředitel na základě kritérií stanovených zřizovatelem, je-li jím stát, kraj, obec nebo svazek obcí, a v ostatních případech rozhoduje na základě kritérií stanovených vnitřním předpisem právnické osoby vykonávající činnost školy. Kritéria pro přijímání do mateřské školy se zveřejňují předem, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup.“.
11. V § 38 odst. 1 písmeno c) zní:

„c) v zahraniční škole uskutečňující na území České republiky vzdělávání podle zahraničního vzdělávacího programu, zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá, v níž ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky v příslušném školním roce, nebo“.
12. V § 38 odstavec 5 zní:

„(5) Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. a) nebo způsobem uvedeným v odstavci 2, může na žádost zákonného zástupce konat zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3 nebo ve škole při diplomatické misi České republiky; nekoná-li žák tyto zkoušky, doloží zákonný zástupce plnění povinné školní docházky žáka škole uvedené v odstavci 3 způsobem stanoveným v prováděcím právním předpisu. Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. c), koná zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3.“.
13. V § 38 odst. 7 se za slovo „zkoušek“ vkládají slova „a způsob doložení plnění povinné školní docházky“.
14. Za § 38 se vkládají nové § 38a a 38b, které včetně nadpisu znějí:

„§ 38a

Povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole

(1) Plnění povinné školní docházky podle § 38 odst. 1 písm. c) se povoluje s účinností od 1. září školního roku následujícího po podání žádosti, a to na období nejvýše 5 let.

(2) Žádost o povolení plnění povinné školní docházky podává ministerstvu škola uvedená v § 38 odst. 1 písm. c), a to do 31. ledna předcházejícího školnímu roku, v němž má povolení nabýt účinnosti; není-li tato škola zřízena jako právnická osoba, podává

žádost její zřizovatel.

(3) K žádosti žadatel připojí

- a) doklad nebo doklady osvědčující vznik, právní postavení, obchodní firmu nebo název, sídlo a předmět činnosti právnické osoby, bude-li činnost školy vykonávat daná právnická osoba, anebo doklad nebo doklady osvědčující vznik a předmět činnosti školy a vznik, právní status, obchodní firmu nebo název, sídlo a předmět činnosti zřizovatele školy, není-li škola zřízena jako právnická osoba; jedná-li se o školu zřízenou na území České republiky při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu cizího státu, doklad nebo doklady osvědčující vznik a předmět činnosti školy,
- b) vzdělávací program, podle kterého budou žáci plnit povinnou školní docházku,
- c) doklad vystavený nejvyšším orgánem státní správy pro oblast školství nebo jiným příslušným správním úřadem příslušného cizího státu, ze kterého vyplývá, že zahraniční vzdělávací program podle písmene b) je shodný se vzdělávacím programem stejného druhu školy platným na území daného cizího státu nebo že škola je v daném cizím státě považována za součást jeho vzdělávací soustavy nebo že škola je členem organizace zahraničních nebo mezinárodních škol, jimiž vydávaným dokladům o dosažení vzdělání jsou v daném cizím státě přiznány právní účinky bez nutnosti předchozího ověření nebo uznání jejich rovnocennosti,
- d) vzory všech vysvědčení nebo jiných dokladů o vzdělání, které škola vydává, a to ve vyučovacím jazyce,
- e) doklad o oprávnění žadatele poskytovat vzdělávání,
- f) rámcový popis personálního a materiálního zabezpečení výuky, doklady osvědčující užívací právo žadatele k prostorám, v nichž bude probíhat výuka, a doklady osvědčující, že tyto prostory lze v souladu s právními předpisy užívat k danému účelu,
- g) údaj o nejvyšším možném počtu žáků v navrhovaném místě uskutečňování výuky.

(4) Doklady uvedené v odstavci 3 písm. a), c) až f) se předkládají v originále nebo úředně ověřené kopii. K dokladům uvedeným v odstavci 3 se připojí jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

(5) Ministerstvo žádosti o povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) nevyhoví, jestliže

- a) povolení by bylo v rozporu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v České republice nebo s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v daném kraji,
- b) činnost zahraniční školy není nezbytná k zajištění plnění povinné školní docházky,
- c) vzdělávání podle vzdělávacího programu připojeného k žádosti by bylo v zásadním rozporu s rámcovými vzdělávacími programy; výuka českého jazyka a literatury se pro tyto účely neposuzuje,
- d) vzdělávací program připojený k žádosti je v rozporu s právním řádem České republiky, s cíli a zásadami vzdělávání stanovenými v § 2, nebo
- e) škola nemá pro uskutečňování vzdělávání podle vzdělávacího programu připojeného k žádosti materiální nebo personální zabezpečení srovnatelné s podmínkami pro činnost škol, zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení.

(6) Škola podle § 38 odst. 1 písm. c), nebo není-li škola zřízena jako právnická osoba, její zřizovatel, jsou povinni

- a) seznámit zákonné zástupce všech žáků školy s vydaným povolením a s právními důsledky spojenými se skutečností, že žáci, na které se vztahuje povinná školní docházka podle § 36 odst. 2, budou plnit povinnou školní docházku způsobem uvedeným v § 38 odst. 1 písm. c),
- b) evidovat adresu spádové školy nebo jiné školy zapsané ve školském rejstříku, kterou zvolil zákonný zástupce žáka, a to u žáků, na které se vztahuje § 38 odst. 4,
- c) oznámit ministerstvu změny všech údajů, na základě kterých bylo vydáno povolení,
- d) zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup plné znění zahraničního vzdělávacího programu školy ve vyučovacím jazyce, jakož i v českém jazyce, není-li vyučovacím jazykem jazyk český,
- e) poskytovat ministerstvu na vyžádání informace týkající se plnění povinné školní docházky v dané škole.

§ 38b

(1) Povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) může být rozhodnutím ministerstva zrušeno, jestliže

- a) nastane některá ze skutečností uvedených v § 38a odst. 5 písm. c) až e),
- b) škola nebo její zřizovatel poruší povinnost stanovenou v § 38a odst. 6, nebo
- c) škola uskutečňuje výuku v prostorách, k nimž nedoložila doklady podle § 38a odst. 3 písm. f).

(2) Povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) ministerstvo rozhodnutím zruší, pokud

- a) škola přestane splňovat podmínky stanovené v § 38 odst. 1 písm. c),
- b) škola neposkytuje žákům plnění povinnou školní docházku výuku podle vzdělávacího programu uvedeného v žádosti podle § 38a odst. 3 písm. b),
- c) počet žáků, kterým škola poskytuje výuku, překročil počet uvedený v žádosti podle § 38a odst. 3 písm. g),
- d) dokumentace školy neumožňuje ověřit, že nejsou dány důvody podle písmen b) a c), nebo
- e) o zrušení požádá daná škola, popřípadě její zřizovatel, není-li škola zřízena jako právnická osoba.“.

15. V § 51 se odstavec 5 zrušuje.

16. V § 58 odst. 5 se za slova „středního vzdělání s výučním listem“ vkládají slova „, jakož i středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou“.

17. V § 60 odstavec 5 zní:

„(5) Přihlášky ke vzdělávání ve střední škole podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli příslušné střední školy na tiskopisu předepsaném ministerstvem, a to pro první kolo přijímacího řízení v termínu stanoveném v § 60b, pro další kola v termínu stanoveném ředitelem školy.“.

18. V § 60 odstavec 16 zní:

„(16) Ředitel školy ukončí hodnocení uchazečů do 3 pracovních dnů po termínu stanoveném pro přijímací zkoušky. Podle výsledků dosažených jednotlivými uchazeči při přijímacím řízení stanoví ředitel školy jejich pořadí a zveřejní seznam přijatých uchazečů

a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí.“.

19. V § 60 odst. 17 se slova „odešle ředitel školy rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče“ nahrazují slovy „zveřejní ředitel školy seznam přijatých uchazečů a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí“.
20. V § 60 odst. 18 větě první se slova „výsledku přijímacího řízení“ nahrazují slovy „nepřijetí ke vzdělávání“.
21. V § 60 odstavec 20 zní:
„(20) Uchazeč, nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče, musí po oznámení rozhodnutí potvrdit úmysl uchazeče vzdělávat se v dané střední škole způsobem podle § 60a.“.
22. V § 60a odstavec 1 zní:
„(1) K potvrzení úmyslu uchazeče stát se žákem příslušného oboru vzdělání na dané střední škole slouží zápisový lístek. Toto ustanovení se nevztahuje na studium podle § 83 až 85 a na vzdělávání podle § 25 odst. 2 písm. b) až e).“.
23. V § 60a odstavec 2 zní:
„(2) Uchazeč, který je žákem základní školy, obdrží zápisový lístek na této základní škole, a to nejpozději do 15. března, nebo do 30. listopadu v případě, že podává přihlášku do oboru vzdělání s talentovou zkouškou. V ostatních případech vydá na žádost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce zápisový lístek krajský úřad příslušný podle místa trvalého pobytu uchazeče, u cizinců dle místa pobytu na území České republiky, případně sídla školy, kam se uchazeč hlásí, pokud na území České republiky nepobývá. Při vydávání zápisového lístku ověří krajský úřad totožnost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce.“.
24. V § 60a odst. 6 se slova „do 5 pracovních dnů ode dne, kdy bylo uchazeči doručeno rozhodnutí o přijetí“ nahrazují slovy „do 10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí“.
25. V § 60a se na konci odstavce 6 doplňuje věta „Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb.“.
26. V § 60a odstavec 7 zní:
„(7) Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole podle odstavce 6, zanikají posledním dnem lhůty podle odstavce 6 právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole. Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou; to neplatí v případě, že uchazeč chce uplatnit zápisový lístek na škole, kde byl přijat na základě odvolání.“.
27. V § 78a se na začátek odstavce 4 vkládá věta: „Žák může konat společnou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání.“.
28. V § 79 odst. 3 se slova „včetně formy, témat a termínů konání těchto zkoušek“ nahrazují slovy „včetně formy a témat těchto zkoušek“.

29. V § 80b odst. 1 se za slova „maturitní zkoušky“ vkládají slova „a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a)“.
30. V § 80b se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:
„(2) Centrum dále může způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem označit jako veřejně nepřístupné
a) informace o opatřeních přijatých k zajištění ochrany informací veřejně nepřístupných podle odstavce 1,
b) informace o způsobu přípravy a výběru zadání zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a),
c) informace o procesech zajišťujících uložení a nakládání s informacemi veřejně nepřístupnými, nebo
d) informace o tom, které osoby jsou oprávněné seznamovat se s informacemi veřejně nepřístupnými, které osoby vytvářejí a provádějí opatření k zajištění ochrany informací veřejně nepřístupných, podílejí se na přípravě zadání zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a) nebo zajišťují nakládání s informacemi veřejně nepřístupnými.“.

Dosavadní odstavce 2 až 4 se označují jako odstavce 3 až 5.

31. V § 80b se na konci textu odstavce 5 doplňují slova „školství, mládeže a tělovýchovy“.
32. V § 89 odst. 1 se slova „, v oboru tanec po osmém ročníku“ nahrazují slovy „v případě šestiletého vzdělávacího programu konzervatoře a po osmém ročníku v případě osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře“.
33. V § 131 odst. 3 se slova „a postupem stanoveným v § 166“ nahrazují slovy „stanovených v § 166 odst. 1“.
34. V § 132 odst. 1 se za písmeno b) vkládá nové písmeno c), které zní:
„c) schvaluje školní vzdělávací programy škol a školských zařízení, jejichž činnost školská právnická osoba vykonává,“.

Dosavadní písmena c) až i) se označují jako písmena d) až j).

35. V § 132 odst. 1 písmeno j) zní:
„j) schvaluje přiděly ze zlepšeného výsledku hospodaření do peněžních fondů školské právnické osoby.“.
36. V § 132 odst. 2 se za písmeno b) vkládá nové písmeno c), které zní:
„c) bezúplatně převést vlastnické právo k movitým věcem,“.

Dosavadní písmena c) až e) se označují jako písmena d) až f).

37. V § 133 odst. 1 písmeno f) zní:
„f) dotace na úhradu výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů,“.
38. V § 133 odst. 1 se za písmeno f) vkládá nové písmeno g), které zní:

„g) dotace na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce,“.

Dosavadní písmeno g) se označuje jako písmeno h).

39. V § 133 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:

„(2) Pokud se prostředky poskytnuté podle odstavce 1 písm. f) a g) nepotřebují do konce kalendářního roku, převádějí se do rezervního fondu jako zdroj financování v následujících letech a mohou se použít pouze na stanovený účel.“.

Dosavadní odstavec 2 se označuje jako odstavec 3.

40. V § 134 odstavec 2 zní:

„(2) Školská právnická osoba tvoří výsledek hospodaření sloučením výsledku hospodaření z hlavní činnosti a zisku z doplňkové činnosti po zdanění; výsledek hospodaření se tvoří po vypořádání finančních prostředků státního rozpočtu. Školská právnická osoba používá zlepšený výsledek hospodaření přednostně k úhradě případné ztráty z hlavní činnosti z minulých let a dále z něj tvoří peněžní fondy.“.

41. V § 135 se doplňuje odstavec 5, který zní:

„(5) Školská právnická osoba účtuje odděleně o hlavní činnosti a činnosti doplňkové.“.

42. V § 136 se odstavec 1 zrušuje.

Dosavadní odstavce 2 a 3 se označují jako odstavce 1 a 2.

43. V § 136 odst. 1 se na konci písmene c) čárka nahrazuje tečkou a písmeno d) se zrušuje.

44. V § 136 se na konci odstavce 2 tečka nahrazuje čárkou a doplňuje se písmeno d), které zní:

„d) poskytovat dary, s výjimkou darů poskytovaných z fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jiného peněžního fondu zřízeného pro sociální účely, prospěchových stipendií podle § 30 odst. 4 a ocenění podle § 31 odst. 1.“.

45. V § 137 odst. 3 se za slovo „fond“ vkládají slova „, s výjimkou prostředků převedených v souladu s § 133 odst. 2,“.

46. V § 137 se za odstavec 3 vkládá nový odstavec 4, který zní:

„(4) Prostředky, které byly do rezervního fondu převedeny v souladu s § 133 odst. 2, se sledují v rezervním fondu odděleně. Prostředky, které na stanovený účel nebyly použity, podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok, ve kterém byl projekt ukončen.“.

Dosavadní odstavce 4 a 5 se označují jako odstavce 5 a 6.

47. V § 139 se odstavec 2 zrušuje a zároveň se zrušuje označení odstavce 1.

48. V § 148 odst. 3 písm. a) se slova „a současně“ nahrazují slovem „nebo“.
49. V § 149 se na konci odstavce 4 doplňuje věta „V případě žádosti o změnu v údajích vedených podle § 144 odst. 1 písm. b), c) a g), nedochází-li k převodu nebo přechodu činnosti školy nebo školského zařízení na jinou právnickou osobu, a podle § 144 odst. 1 písm. i) a j) správní orgán provede tuto změnu bezodkladně bez vydání rozhodnutí a vyzoomí o ní účastníky.“.
50. V § 160 odst. 1 písm. a), § 160 odst. 1 písm. c) a v § 160 odst. 1 písm. d) se za slovo „vztahů“ vkládají slova „, na výdaje podle § 184 odst. 1 a 2“.
51. V § 160 odst. 5 se za slova „podle odstavců 1“ vkládají slova „písm. b) až d)“.
52. V § 161 odstavec 7 zní:
„(7) Obecní úřad obce s rozšířenou působností zpracovává návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle odstavce 6 písm. b) v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem podle § 170 písm. c) a krajskými normativy a předává je krajskému úřadu.“.
53. V § 161 se odstavce 8 a 9 zrušují.
54. V § 165 odst. 1 se na konci písmene b) čárka nahrazuje tečkou a písmeno c) se zrušuje.
55. § 166 včetně poznámky pod čarou č. 38 zní:

„§ 166

(1) Ředitel školské právnické osoby, ředitel příspěvkové organizace³⁸⁾ nebo vedoucí organizační složky státu nebo její součástí je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba nebo organizační složka státu nebo její součást vykonává. Ředitelem školské právnické osoby, ředitelem příspěvkové organizace nebo vedoucím organizační složky státu nebo její součástí může být jmenován pouze ten, kdo splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním právním předpisem²⁾.

(2) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součástí jmenuje na vedoucí pracovní místo zřizovatel na základě jím vyhlášeného konkursního řízení na období 6 let.

(3) V průběhu posledních 6 měsíců pracovního poměru ředitele školy nebo školského zařízení na dobu určitou, nejpozději však 3 měsíce před jeho skončením, může zřizovatel vyhlásit konkurs na ředitele školy nebo ředitele školského zařízení pro další období. Zřizovatel vyhlásí konkurs vždy, navrhne-li to nejpozději 6 měsíců před koncem doby trvání pracovního poměru na dobu určitou Česká školní inspekce nebo školská rada. Nedojde-li k vyhlášení konkursu, prodlužuje se doba trvání pracovního poměru na dobu určitou ředitele školy nebo školského zařízení o dalších 6 let.

(4) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součásti zřizovatel odvolá z vedoucího pracovního místa v případě

- a) pozbytí některého z předpokladů pro výkon činností ředitele školy nebo školského zařízení stanovených zvláštním právním předpisem²⁾,
- b) nesplnění podmínky zahájení a úspěšného ukončení studia k získání odborné kvalifikace podle zvláštního právního předpisu²⁾,
- c) nesplnění podmínky získání znalostí z oblasti řízení školství studiem pro ředitele škol a školských zařízení podle zvláštního právního předpisu²⁾, nebo
- d) organizačních změn, jejichž důsledkem je zánik vedoucího pracovního místa ředitele.

(5) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součásti může zřizovatel v průběhu doby trvání pracovního poměru na dobu určitou odvolat z vedoucího pracovního místa z důvodů závažného porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z jeho činností, úkolů a pravomocí na vedoucím pracovním místě ředitele, které bylo zjištěno zejména inspekční činností České školní inspekce nebo zřizovatelem.

(6) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem náležitosti vyhlášení konkursního řízení, složení konkursních komisí pro posuzování uchazečů o jmenování na vedoucí pracovní místa uvedená v odstavci 2 a pravidla pro sestavování, činnost a rozhodování těchto konkursních komisí.

(7) Ředitelem školy nebo školského zařízení, jejichž činnost vykonává právnická osoba neuvedená v odstavci 1, může být pouze ten, kdo splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním právním předpisem²⁾. Tato osoba je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba vykonává.

³⁸⁾ § 54 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.
§ 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.“

56. V § 167 odst. 1 se slova „se zřizuje“ nahrazují slovy „může být zřízena“.

57. V § 167 odst. 1 se věta poslední zrušuje.

58. V § 167 odstavec 2 zní:

„(2) Školskou radu zřizuje a ruší zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Školská rada se zřídí vždy, pokud o její zřízení požádá ředitel školy alespoň 20% zákonných zástupců nezletilých žáků nebo 20% zletilých žáků nebo studentů. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy. Ve školách, které nejsou zřízeny státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, plní úkoly zřizovatele podle věty první a druhé ředitel školy.“

59. V § 168 odst. 1 písm. f) se slova „, vyjadřuje se k rozboru hospodaření“ zrušují.

60. V § 168 se na konci odstavce 1 tečka nahrazuje čárkou a doplňuje se písmeno i), které zní:

„i) podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.“.

61. V § 170 se písmena d) a e) zrušují.

Dosavadní písmena f) a g) se označují jako písmena d) a e).

62. V § 172 odst. 7 se za slovo „poměry“ vkládají slova „pedagogických pracovníků“.

63. V § 172 se na konci odstavce 8 doplňují věty „Ředitelem střední školy, vyšší odborné školy a školského zařízení zřizovaných Ministerstvem obrany může být jen voják z povolání⁵⁴⁾. Na jmenování příslušníka bezpečnostního sboru nebo ozbrojených sil ředitelem školy nebo školského zařízení a na odvolání této osoby z vedoucího pracovního místa ředitele školy nebo školského zařízení se v případě škol a školských zařízení zřízených Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti nevztahuje § 166 odst. 2 až 7. Ředitelem střední policejní školy, vyšší odborné policejní školy a školského zařízení zřizovaných Ministerstvem vnitra může být jen příslušník Policie České republiky ve služebním poměru⁴²⁾ nebo zaměstnanec, který je státním občanem České republiky. Ředitelem střední školy požární ochrany, vyšší odborné školy požární ochrany zřizovaných Ministerstvem vnitra může být jen příslušník Hasičského záchranného sboru České republiky ve služebním poměru⁴²⁾ nebo zaměstnanec, který je státním občanem České republiky.“.

Poznámka pod čarou č. 54 zní:

„⁵⁴⁾ Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů.“.

64. V § 172 odst. 9 se věta první nahrazuje větou „Osoba, která není státním občanem České republiky, může být ke vzdělávání ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem obrany přijata pouze s předchozím souhlasem zřizovatele; souhlas zřizovatele si vyžádá ředitel školy v přijímacím řízení.“.

65. V § 174 se za odstavec 2 vkládá nový odstavec 3, který zní:

„(3) Česká školní inspekce v rámci inspekční činnosti kontroluje ve školách podle § 38 odst. 1 písm. c) plnění povinností a podmínek stanovených v § 38a odst. 5 písm. c) až e), § 38a odst. 6, § 38b odst. 1 písm. c) a v § 38b odst. 2 písm. a) až d).“.

Dosavadní odstavce 3 až 15 se označují jako odstavce 4 až 16.

66. V § 174 odst. 13 se na konci textu písmene b) doplňují slova „ a odstavce 3“.

67. Za § 175 se vkládá nový § 176, který zní:

„§ 176

Česká školní inspekce může podávat zřizovatelům škol a školských zařízení návrhy na vyhlášení konkursu podle § 166 odst. 3.“.

68. § 183 zní:

„§ 183

(1) Správní řád se nevztahuje na rozhodování podle § 27 odst. 1, § 74 odst. 9 písm. c), § 80a odst. 4, § 82, § 90 odst. 12, § 102 odst. 9, § 172 odst. 9 a § 176.

(2) Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a v případě základní, střední a vyšší odborné školy též způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to alespoň na dobu 15 dnů, obsahuje datum zveřejnění a v případě středních škol též poučení o právních následcích neodevzdání zápisového lístku podle § 60a odst. 7. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená.

(3) Ředitel školy vyhoví odvolání proti rozhodnutí ve věcech uvedených v § 165 odst. 2 v případě uchazečů, kteří splnili podmínky přijímacího řízení, ale jejich žádost byla zamítnuta v souladu s § 60 odst. 14, pokud je lze po uplynutí lhůty pro odevzdání zápisových lístků úspěšných uchazečů přijmout; při tom se ředitel řídí pořadím uchazečů podle § 60 odst. 14.

(4) Krajský úřad plní úkoly nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, při rozhodování podle § 165 odst. 2.

(5) Ministerstvo plní úkoly nadřízeného správního orgánu krajských úřadů při rozhodování o právech a povinnostech fyzických nebo právnických osob v oblasti veřejné správy podle tohoto zákona.

(6) Působnosti stanovené tímto zákonem obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností a krajskému úřadu jsou výkonem přenesené působnosti.“

69. § 184 včetně poznámky pod čarou č. 50 zní:

„§ 184

(1) Účast členů ve zkušební komisi pro závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky, absolutorium v konzervatoři, absolutorium a činnost komisaře a hodnotitele a maturitního asistenta je jiným úkonem v obecném zájmu⁵⁰⁾, při němž náleží zaměstnanci náhrada mzdy nebo platu ve výši průměrného výdělku. V těchto případech se nepoužije § 206 odst. 4 a 5 zákoníku práce. Právnická osoba, která vykonává činnost školy, ve které se zkoušky konají, poskytuje osobám uvedeným ve větě první cestovní náhrady za podmínek a ve výši stanovených v části sedmé zákoníku práce s tím, že za pravidelné pracoviště pro účely cestovních náhrad se považuje bydliště těchto osob.

(2) Za výkon funkce předsedy zkušební komise pro závěrečné zkoušky, pro absolutorium v konzervatoři a absolutorium, funkce předsedy zkušební maturitní komise, komisaře a hodnotitele písemné práce náleží odměna, kterou s výjimkou komisaře poskytuje právnická osoba vykonávající činnost školy z finančních prostředků poskytnutých na tento účel podle § 163 odst. 1; v případě komisaře poskytuje odměnu Centrum. Výše odměny a pravidla vykazování výkonů těchto osob jsou stanoveny prováděcím právním předpisem.

(3) Činnost zadavatele je součástí pracovněprávního vztahu k právnické osobě vykonávající činnost školy, v níž je tato funkce vykonávána.

(4) Účast členů v Akreditační komisi je jiným úkonem v obecném zájmu⁵⁰⁾, při němž náleží členům této komise náhrada jízdních výdajů v prokázané výši, náhrada prokázaných výdajů za ubytování a stravné; poskytovatelem těchto náhrad je ministerstvo. Stravné se poskytuje ve výši a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem. Členům Akreditační komise může být dále ministerstvem poskytnuta odměna.

⁵⁰⁾ § 203 odst. 1 zákoníku práce.“.

Čl. II

Přechodná ustanovení

1. Ve školách, v nichž mohli žáci plnit povinnou školní docházku podle § 38 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb. ke dni předcházejícímu dni nabytí účinnosti tohoto zákona, mohou žáci plnit povinnou školní docházku do 31. srpna 2014, pokud platnost povolení plnění povinné školní docházky v dané škole vydaného podle právních předpisů účinných před dnem nabytí účinnosti tohoto zákona neskončí dříve. Plnění povinné školní docházky v těchto školách po 31. srpnu 2014 nebo po dřívějším skončení platnosti dosavadního povolení se povoluje za podmínek a postupem stanoveným v § 38 odst. 1 písm. c) a v § 38a zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.
2. Na žáky plnící povinnou školní docházku ve školách podle bodu 1 se vztahuje § 38 odst. 3 až 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.
3. Povinnosti podle § 38a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona, má také škola, v níž mohli žáci plnit povinnou školní docházku podle § 38 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb. ke dni předcházejícímu dni nabytí účinnosti tohoto zákona. Není-li tato škola zřízena jako právnická osoba, má tyto povinnosti její zřizovatel.
4. Na zrušení povolení plnění povinné školní docházky ve školách uvedených v bodu 1 se vztahuje § 38b zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.
5. Řediteli školské právnické osoby zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí nebo svazkem obcí, řediteli příspěvkové organizace a vedoucímu organizační složky státu nebo její součásti, který vykonává ke dni nabytí účinnosti tohoto zákona činnosti ředitele v příslušné škole nebo školském zařízení podle § 166 zákona č. 561/2004 Sb. nepřetržitě
 - a) po dobu delší než 6 let, končí výkon práce na daném pracovním místě vedoucího zaměstnance dnem 31. července 2017,
 - b) v rozmezí 3 až 6 let, končí výkon práce na daném pracovním místě vedoucího zaměstnance dnem 31. července 2019,
 - c) po dobu kratší než 3 roky, končí výkon práce na daném pracovním místě vedoucího zaměstnance dnem 31. července 2021.Toto ustanovení se nepoužije, pokud výkon práce na daném pracovním místě vedoucího zaměstnance skončí dříve. Další pracovní zařazení zaměstnance se řídí zákoníkem práce.
6. Zkoušku podle § 78 odst. 1 písm. c) až e) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne 1. září 2009, koná žák poprvé v kalendářním roce 2014, jestliže má řádně ukončit střední vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2013/2014, nebo měl řádně ukončit střední vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2011/2012 nebo 2012/2013, pokud bude poprvé konat společnou část maturitní zkoušky v kalendářním roce 2014.

7. Žák, který má řádně ukončit střední vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2011/2012 nebo 2012/2013, může konat místo zkoušky z cizího jazyka podle § 78 odst. 1 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne 1. září 2009, zkoušku z matematiky podle § 78 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.

Čl. III Účinnost

Tento zákon nabývá účinnosti dnem 1. září 2011.

DŮVODOVÁ ZPRÁVA

OBECNÁ ČÁST

Návrh zákona, kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zahrnuje témata, která byla navržena k řešení z důvodů zmírnění byrokratické zátěže škol a školských zařízení, zlepšení podmínek fungování některých prvků vzdělávací soustavy – např. institutu školské právnické osoby, plnění povinné školní docházky ve výjimečných případech, zavedení funkčního období ředitelů, apod. V průběhu přípravy byla doplněna úprava některých aspektů předškolního vzdělávání. Novela je zaměřena na:

- podporu efektivní tvorby školních vzdělávacích programů základních škol (§ 5)
- podporu mateřských škol zřizovaných zaměstnavateli pro děti zaměstnanců (§ 8a, § 34)
- zjednodušení pravidel pro zpracování vlastního hodnocení školy (§ 12)
- umožnění poskytovat jazykovou přípravu k základnímu vzdělávání i cizincům z tzv. třetích zemí (§ 20)
- zpřesnění pravidel pro vyhlášení volných dní ředitelem školy (§ 24)
- zavedení možnosti rozšířit vyučovací dobu až na 40 hodin týdně v případě odborného výcviku a odborné praxe středních škol (§ 26)
- úpravu plnění povinné školní docházky v zahraničí a v zahraničních školách na území České republiky (§ 38, 38a a 38b)
- zrušení povinnosti vydávat výstupní hodnocení (§ 51 odst. 5)
- zavedení možnosti stanovit nařízením vlády obory vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou (§ 58)
- změny v procesu přijímacího řízení (§ 60 a 60a) a příznivější úpravu správního řízení o přijetí uchazečů ke vzdělávání (§ 183)
- úpravu podmínek konání maturitních zkoušek (§ 80b a § 160 odst. 1)
- zjednodušení podmínek fungování školské právnické osoby (§ 124 a násl.)
- zjednodušení postupu zápisu některých údajů do školského rejstříku (§ 149 odst. 4)
- úpravu financování škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem (§ 160)
- úpravu jmenování a odvolávání ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných státem, krajem, obcí a svazkem obcí, včetně zavedení institutu jejich funkčního období (§ 166)
- zrušení povinnosti zřizovat školskou radu (§ 167).

A. Závěrečná zpráva z hodnocení dopadů regulace (RIA)

Hodnocení dopadů regulace bylo provedeno pro relevantní ustanovení, a to jako tzv. malá RIA, neboť ve většině případů návrh nesměruje k vytváření nové regulace.

1. Rozšíření hodinové dotace na odborný výcvik a odbornou praxi ve středním a vyšším odborném vzdělávání na 40 hodin týdně (§ 26)

1.1 Důvod předložení

Ustanovení § 26 odst. 2 školského zákona stanoví povinný počet vyučovacích hodin pro střední vzdělávání a vyšší odborné vzdělávání na nejvýše 35 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě konzervatoře a oborů vzdělání, v nichž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, nejvýše 40 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě oboru vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou nejvýše 46 povinných vyučovacích hodin týdně.

Podle ustanovení § 65 odst. 3 školského zákona se na žáky při praktickém vyučování rovněž vztahují příslušná ustanovení zákoníku práce; mimo jiné také ustanovení upravující týdenní pracovní dobu. Zákon č. 362/2007 Sb., kterým se mění zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, který nabyl účinnosti dnem 1. ledna 2008, zavedl do zákoníku práce nové ustanovení § 79a, které zní „U zaměstnance mladšího 18 let nesmí délka směny v jednotlivých dnech překročit 8 hodin a ve více pracovních vztazích podle § 3 věty druhé nesmí délka týdenní pracovní doby ve svém souhrnu překročit 40 hodin týdně.“.

Podle výše uvedených ustanovení školského zákona a zákoníku práce žák konající praktické vyučování (odborný výcvik) tedy může být v jednotlivém dni na pracovišti, kde koná praktické vyučování (odborný výcvik), nejvýše 8 hodin při splnění podmínek právních předpisů. Celkový počet vyučovacích hodin týdně však nesmí překročit podle § 26 odst. 2 školského zákona počet 35 povinných vyučovacích hodin. (V případě odborného výcviku a odborné praxe podle ustanovení § 26 odst. 1 školského zákona trvá vyučovací hodina 60 minut.)

1.2 Návrh variant řešení

Varianta 1 – zachování dosavadní úpravy.

Varianta 2 – zvýšení hranice pro stanovení počtu vyučovacích hodin v odborném výcviku na 40 hodin týdně.

Na základě shora uvedených skutečností se navrhuje změna délky odborného výcviku a odborné praxe z 35 hodin týdně na 40 hodin týdně. Tato změna umožní přizpůsobení délky odborného výcviku a odborné praxe při provádění praktického vyučování na pracovištích zaměstnavatelů délce běžné pracovní doby.

Dotčené subjekty – školy a školská zařízení, žáci, osoby, u nichž se vykonává odborný výcvik a odborná praxe.

1.3 Vyhodnocení nákladů a přínosů

Navržená změna umožní ve svých důsledcích lepší organizaci a zkvalitnění odborného výcviku.

1.4 Konzultace

Varianty řešení byly konzultovány se zástupci odborů školství krajských úřadů a byla s nimi seznámena širší veřejnost prostřednictvím webových stránek MŠMT.

2. Upřesnění podmínek, za nichž se povoluje plnění povinné školní docházky ve škole zřízené na území České republiky právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo fyzickou osobou, která je cizím státním občanem, a nezapsané do školského rejstříku (§ 38 odst. 1 písm. c), § 38a a 38b)

2.1 Důvod předložení

Podle § 38 odst. 1 písm. c) povoluje ministr školství, mládeže a tělovýchovy plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky. Současné znění

zákona však dosud neurčuje žádné podmínky, za kterých je možné povolení vydat, a jaké další povinnosti musí žadatel splnit. Nejsou ani stanoveny nezbytné kontrolní mechanismy a podmínky případného zrušení povolení

2.2 Návrh variant řešení

Varianta 1 – zachování dosavadní úpravy.

Varianta 2 – zavedení podrobnějších transparentních pravidel rozhodování.

Před povolením plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky je nutné zkoumat, zda je zahraniční škola oprávněna poskytovat vzdělávání a má k tomu vytvořeno materiální a personální zázemí, zda je daný zahraniční vzdělávací program uznán některým cizím státem a zda není v rozporu s právním řádem České republiky, se zásadami a cíli vzdělávání podle školského zákona a s výstupy vzdělávání podle rámcových vzdělávacích programů. Musí být taktéž posouzen veřejný zájem na udělení povolení, tedy zejména potřebnost dané školy pro vytváření podmínek plnění povinné školní docházky. Novela by měla umožnit kontrolu České školní inspekci a v návaznosti na případná zjištění, že zahraniční škola porušuje podmínky, za nichž jí bylo povolení uděleno, stanovit odpovídající sankce v podobě zrušení povolení.

Dotčené subjekty

- zahraniční školy působící na území České republiky,
- ministerstvo, Česká školní inspekce, kmenové základní školy,
- žáci plnící povinnou školní docházku v zahraničních školách.

2.3 Vyhodnocení nákladů a přínosů

Návrh by měl jednoznačně a transparentně vymezit podmínky, za nichž mohou žáci plnit povinnou školní docházku v zahraničních školách na území České republiky.

2.4 Konzultace

Varianty řešení byly konzultovány s pracovníky odborů školství krajských úřadů.

2.5 Implementace a vynucování

Zavádějí se nová kontrolní oprávnění České školní inspekce.

3. Jmenování a odvolávání ředitelů škol a školských zařízení (§ 166)

3.1 Důvod předložení

V řadě situací působí v praxi problémy platná právní úprava (§ 166 odst. 5 školského zákona), podle níž mohou ministerstvo, kraje, obce a svazky obcí jako zřizovatelé škol a školských zařízení odvolat ředitele školy z funkce pouze v případě závažného porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z vykonávané funkce. Zřizovatelé tak nemohou včas řešit personální problémy v některých špatně řízených školách.

3.2 Návrh variant řešení

Varianta 1 – zachování dosavadní úpravy.

Varianta 2 – zavedení funkčního období ředitele školy a školského zařízení v délce šesti let. Návrh předpokládá, že před ukončením funkčního období se rozhodne o tom, zda ředitel zůstane ve funkci pro další funkční období nebo zda zřizovatel vyhlásí konkurs na funkci ředitele a na další funkční období jmenuje ředitele podle výsledků konkursu. Vyhlášení konkursu by nová právní úprava umožnila na základě rozhodnutí zřizovatele, z podnětu České školní inspekce nebo školské rady příslušné školy. V případech, kdy zřizovatel, ČŠI ani školská rada nebudou iniciovat konkurs, by se funkční období ředitele ze zákona prodloužilo o dalších 6 let. U ředitelů škol a školských zařízení jmenovaných do funkce podle stávajících předpisů by zákon stanovil, kdy jejich funkční období skončí podle délky jejich dosavadního působení ve funkci ředitele.

Pro případy závažného porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z vykonávané funkce by zůstala zachována možnost ředitele odvolat i v průběhu funkčního období.

Dotčené subjekty

- ministerstvo, kraje, obce, svazky obcí,
- Česká školní inspekce,
- ředitelé škol a školských zařízení.

3.3 Vyhodnocení nákladů a přínosů

Navržené změny umožní zřizovateli lépe reagovat na potřebu změny ředitele školy nebo ředitele školského zařízení a odvolat v odůvodněných případech ředitele školy i v situacích, kdy to doposud bylo neschůdné.

3.4 Konzultace

Varianty řešení byly konzultovány na poradách s vedoucími odborů školství krajských úřadů.

3.5 Implementace a vynucování

Nejsou potřeba zvláštní prostředky pro implementaci navrhovaného řešení.

4. Odchytky rozhodování ředitelů škol od správního řádu (§ 183)

4.1 Důvod předložení

Rozhodování ředitelů škol při důsledném dodržování správního řádu přináší v posledních letech dle poznatků ze školské praxe a stanovisek významných školských asociací problémy spojené s navýšením finančních nákladů a nárůstem administrativních činností. Spolu s tím se rozhodovací procesy komplikují a v některých případech nepřiměřeně protahují nebo blokují.

4.2 Návrh variant řešení

Varianta 1 – zachování dosavadní úpravy.

Varianta 2 – stanovení odchylek od některých pravidel vydávání správních rozhodnutí.

Nejzávažnější problémy byly zjištěny v procesech přijímacího řízení na střední školy a konzervatoře, navržené řešení se však promítne do přijímání ke vzdělávání ve všech druzích škol zřizovaných státem, krajem, obcí a svazkem obcí.

4.3 Vyhodnocení nákladů a přínosů

Navržené řešení by mělo přinést zefektivnění procesních norem v dané oblasti rozhodování ředitelů škol.

4.4 Konzultace

Při přípravě návrhu byly využity konzultace s představiteli školských asociací, zástupci krajských úřadů, i v rámci tzv. malé tripartity.

4.5 Implementace a vynucování

Pro implementaci navrženého řešení se nepředpokládá potřeba zvláštních prostředků.

B. Soulad s ústavním pořádkem

S návrhem novely školského zákona souvisejí ustanovení:

- **čl. 79 odst. 1 Ústavy;** Rozsah působnosti ministerstva se navrhuje změnit návrhem novely § 38 a § 38a a 38b. V citovaných ustanoveních je náležitě stanovena působnost ministerstva v souladu s čl. 79 odst. 1 a s ohledem na zásadu zákonnosti výkonu státní moci vyjádřenou v **čl. 2 odst. 3 Ústavy a čl. 2 odst. 2 Listiny základních práv a svobod.**
- **čl. 105 Ústavy;** Návrhem novely školského zákona se nepřenáší na územní samosprávné celky výkon úkolů dosud plněných státem.
- **čl. 26 odst. 1 Listiny základních práv a svobod;** Návrh novely vychází také z posouzení souladu s právem podnikat a provozovat jinou hospodářskou činnost. Návrh nezasahuje do výkonu těchto práv, resp. stanoví-li podmínky, které mohou nepřímo realizaci svobody podnikání ovlivňovat (§ 38a a 38b), šetří podstatu těchto práv a nepředstavuje nepřijatelné omezení svobody podnikání.
- **čl. 26 odst. 1 a 3 a čl. 28 Listiny základních práv a svobod;** Podpora zřizování mateřských škol zaměstnavateli pro děti zaměstnanců (§ 34 odst. 8) přispěje k přístupu rodičů k zaměstnání a k vytváření uspokojivých pracovních podmínek.
- **čl. 26 odst. 2 Listiny základních práv a svobod;** Z možnosti stanovit zákonem podmínky a omezení pro výkon určitých povolání nebo činností vychází návrh § 166, který oproti dosavadní úpravě zpřísňuje podmínky výkonu činnosti ředitele školy zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí zavedením jmenování ředitele na dobu určitou. Zároveň jsou však zachovány taxativní důvody v zásadě omezující zřizovatele, pokud jde o odvolání ředitele v průběhu „funkčního období“ a navrhuje se zrušení některých dosavadních důvodů pro odvolání (dosažení věku 65 let). Oproti obecné úpravě pracovních poměrů založených jmenováním je tedy úprava podmínek činnosti ředitelů škol a školských zařízení nadále pro ředitele příznivější. Nepředstavuje proto omezení práva na volbu a výkon povolání.
- **čl. 33 Listiny základních práv a svobod;** Návrh nezasahuje do práva na vzdělání a nezpřísňuje podmínky přístupu ke vzdělávání. V rozsahu novely § 38 až 38b návrh přispívá k efektivnímu vytváření podmínek plnění povinné školní docházky.

K předmětu návrhu novely školského zákona se nevztahuje judikatura Ústavního soudu, kterou by bylo nutné v daných souvislostech vzít zvlášť v potaz.

C. Soulad s mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána, a s právem Evropské unie

Cílem předloženého návrhu zákona není zapracování práva Evropské unie do právního řádu České republiky. Některá ustanovení se však nepřímo dotýkají oblastí, které jsou upraveny:

- čl. 20 a násl., čl. 49 a násl., čl. 57, čl. 81 a násl., čl. 165 a čl. 166 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- směrnici Evropského parlamentu a Rady 2006/123/ES ze dne 12. prosince 2006 o službách na vnitřním trhu,
- směrnici Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací.

Návrh zákona do právního řádu České republiky nezpracovává právo EU a je s právem EU plně slučitelný.

V případě úpravy podmínek povolování plnění povinné školní docházky v tzv. zahraničních školách na území České republiky byla při přípravě návrhu zákona posuzována také otázka srovnatelnosti podmínek přístupu těchto škol na trh ve srovnání se soukromými základními školami zapsanými do rejstříku škol a školských zařízení. Vzhledem k níže uvedeným zásadním odlišnostem služeb obou skupin poskytovatelů lze shledat, že návrh nezakládá nerovnost mezi školami zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení a tzv. zahraničními školami ve smyslu § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona:

1. Především nutno přihlížet ke skutečnosti, která byla výslovně stanovena v § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona jako podmínka povolení plnění povinné školní docházky, a sice že zahraniční škola není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá. Zdůrazňuje se tím vlastní svobodné rozhodnutí zahraniční školy neusilovat o začlenění do české vzdělávací soustavy.
2. Školy zapsané v rejstříku škol a školských zařízení poskytují vzdělávání jako veřejnou službu (§ 2 odst. 3 školského zákona). To znamená, že školy zapsané v rejstříku (včetně soukromých škol) poskytují služby, které jsou garantovány státem co do kvality, dostupnosti a rovného zacházení. Vzdělávání podle školského zákona se odehrává v právních vztazích, které mají převážnou měrou veřejnoprávní povahu. I v soukromých školách je vzdělávání, počínaje již přijímacím řízením, provázeno institutů charakteristickými kogentní právní úpravou a nerovností účastníků právního vztahu, kdy ředitel školy vystupuje vůči žákovi ve vrchnostenském postavení, nebo naopak je žákovi poskytována proti právnické osobě vykonávající činnost školy zvýšená právní ochrana. Naproti tomu vzdělávání v tzv. zahraničních školách podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona není veřejnou službou, ale ryze soukromou podnikatelskou aktivitou.
3. Obsah vzdělávání vykazuje základní odlišnosti. Předně nutno zdůraznit, že pouze vzdělávání v základních školách zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení je ve smyslu školského zákona a rámcového vzdělávacího programu základním vzděláváním poskytujícím absolventovi stupeň základního vzdělání.

Pro vymezení určitého vzdělávacího procesu jako základního vzdělávání z pohledu českého práva je rozhodující též

- obsah vzdělávání, k němuž nedílně patří výuka českého jazyka a literatury, dějin, reálií a předávání českého kulturního dědictví,
- vyučovací jazyk, jímž je český jazyk (§ 13 odst. 1 školského zákona).

Naproti tomu vzdělávání v tzv. zahraničních školách podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona nemá z hlediska českého práva povahu základního vzdělávání a neposkytuje stupeň základního vzdělání. Vzdělávání v zahraničních školách probíhá výhradně v cizím jazyce a zpravidla nezahrnuje výuku českého jazyka a literatury, historie ani reálií.

4. Podstatné odlišnosti jsou též ve skupinách potencionálních příjemců služeb poskytovaných základními školami zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení a zahraničními školami.

Zahraniční školy podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona se totiž orientují převážně na cizojazyčnou klientelu (děti diplomatů, manažerů v zahraničních firmách, osob s dočasným pobytem v České republice) a dále na děti českých občanů, kteří mají za to, že mimořádné nadání jejich dětí, popřípadě vyhlídky na dlouhodobý pobyt v zahraniční vyžadují, aby dítě bylo vzděláváno v cizím jazyce a v cizojazyčném kolektivu. Proto vyhledává tato (z hlediska počtu okrajová) množina českých občanů „specializované“ služby zahraničních škol.

S návrhem nesouvisí konkrétní závěry jednání s orgány Evropské unie.

Návrh zákona plně respektuje povinnost chránit právo každého na vzdělání a přístup k odbornému a dalšímu vzdělávání, která je zakotvena v řadě dokumentů mezinárodního práva i práva Evropské unie (například čl. 13 Mezinárodního paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech, Úmluva o právech dítěte, která v čl. 28 zaručuje každému dítěti právo na vzdělání a v čl. 2 odst. 1 zakazuje jakoukoliv diskriminaci při realizaci tohoto práva, čl. 14 Charty základních práv Evropské unie).

ZVLÁŠTNÍ ČÁST

K čl. I

K bodu 1 - § 5 odst. 1

Doplňuje se ustanovení, podle kterého ministerstvo nabídne základním školám zpracované obsahy vybraných vzdělávacích oblastí k promítnutí do školních vzdělávacích programů. Stanovení obsahů vybraných vzdělávacích oblastí se bude týkat zejména českého jazyka, cizích jazyků a matematiky a bude při něm využito výsledků diskusí s učitelskou veřejností. Předmětné oblasti nebudou výsledným dokumentem pokryty beze zbytku, ale pouze v rozsahu, který je opodstatněný aktuálními neuspokojivými výsledky sledování kvality vzdělávání v mezinárodním srovnání i podle zjištění České školní inspekce. Kvalita výstupů základního vzdělávání totiž stagnuje a v některých oblastech se i zhoršuje proti výsledkům z předchozích období. Ministerstvo zveřejní obsah vzdělávacích oblastí způsobem umožňujícím dálkový přístup, tak aby školy mohly dle vlastního uvážení tohoto dokumentu využít přímo při tvorbě nebo úpravách školních vzdělávacích programů.

K bodu 2 - § 8a odst. 1 písm. a)

Pro případy, kdy zřizovatel zřídí mateřskou školu pro děti svých zaměstnanců jako svoji organizační součást, je vhodné vyloučit pravidlo uvádění druhu školy v názvu právnické osoby vykonávající činnost školy. Ustanovení doplňuje návrh uvedený v § 34 odst. 8.

K bodu 3 - § 12 odst. 2

Zrušuje se povinnost právnických osob vykonávajících činnost školy zpracovávat tzv. vlastní hodnocení školy jako samostatný dokument. Vlastní hodnocení školy bude nadále

prováděno, ale stane se východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy, kterou ředitel školy zpracovává podle ustanovení § 10 odst. 3 školského zákona. Forma zpracování vlastního hodnocení školy stanovená dosud prováděcím právním předpisem nebude nadále závazná. Uvedený návrh umožňuje volit způsob vlastního hodnocení školy a umožňuje zjednodušit administrativu související s vlastním hodnocením školy.

K bodu 4 - § 20 odst. 6

Rozšiřuje se působnost krajského úřadu v oblasti organizačních opatření zajišťujících jazykovou přípravu k základnímu vzdělávání také na případy cizinců, kteří nejsou občany Evropské unie. Zatímco doposud byla ze zákona příprava dětí–cizinců k začlenění do základního vzdělávání podporovaná krajským úřadem pouze pro děti ze členských zemí EU (podle směrnice EU ještě rozšířená o další atributy – začleňující podporu mateřského jazyka a další vzdělávání učitelů), navrhuje se pro všechny děti i z tzv. třetích zemí podpořit jejich jazykovou přípravu v českém jazyce k rychlejšímu začlenění do školního prostředí. Návrh předpokládá využití uvedené změny v případech, kdy tato možnost je vhodnější než alternativní možnost využití financování v rozvojových programech podle § 171 odst. 2 školského zákona.

K bodu 5 - § 24 odst. 2

Zkušenosti z praxe ukazují, že oprávnění ředitele školy vyhlásit ze závažných důvodů až 5 volných dnů v průběhu období školního vyučování bývá často využívána i v případech, kdy to není nezbytně nutné. Proto se doplňuje povinnost ředitele zdůvodnit vyhlášení volných dnů zřizovateli a důvody zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup.

K bodu 6 - § 26 odst. 2

Dosavadní znění § 26 odst. 2 školského zákona stanoví povinný počet vyučovacích hodin pro střední vzdělávání a vyšší odborné vzdělávání na nejvýše 35 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě konzervatoře a oborů vzdělání, v nichž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, nejvýše 40 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě oboru vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou nejvýše 46 povinných vyučovacích hodin týdně.

Podle ustanovení § 65 odst. 3 školského zákona se na žáky při praktickém vyučování vztahují příslušná ustanovení zákoníku práce; mimo jiné také ustanovení upravující týdenní pracovní dobu. Zákon č. 362/2007 Sb., kterým se mění zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, který nabyl účinnosti dnem 1. ledna 2008, vkládá do zákoníku práce ustanovení § 79a, které zní „U zaměstnance mladšího než 18 let nesmí délka směny v jednotlivých dnech překročit 8 hodin a ve více pracovněprávních vztazích podle § 3 věty druhé nesmí délka týdenní pracovní doby ve svém souhrnu překročit 40 hodin týdně.“.

Podle výše uvedených ustanovení školského zákona a zákoníku práce žák konající praktické vyučování (odborný výcvik) tedy může být v jednotlivém dni na pracovišti, kde koná praktické vyučování (odborný výcvik), nejvýše 8 hodin při splnění podmínek právních předpisů. Celkový počet vyučovacích hodin týdně však nesmí překročit podle ustanovení § 26 odst. 2 školského zákona 35 povinných vyučovacích hodin. V případě odborného výcviku a odborné praxe podle ustanovení § 26 odst. 1 školského zákona trvá vyučovací hodina 60 minut.

Na základě výše uvedených skutečností se navrhuje změna délky odborného výcviku a odborné praxe z 35 hodin týdně na 40 povinných hodin týdně. Tato změna umožní přizpůsobení délky odborného výcviku a odborné praxe při provádění praktického vyučování na pracovištích zaměstnavatelů délce běžné pracovní doby.

K bodu 7 - § 28 odst. 1 písm. e)

Spolu se změnami § 12 odst. 2 je nadbytečné nadále jako součást povinné dokumentace škol vést zprávy o vlastním hodnocení školy; příslušné informace budou zahrnuty v potřebném rozsahu ve výročních zprávách školy, které zůstávají ve výčtu povinné dokumentace škol podle § 28 odst. 1.

K bodu 8 - § 28 odst. 4

V § 28 odst. 4 se navrhuje zrušit větu druhou pro nadbytečnost, protože není nutné speciálním předpisem informovat o platnosti zákona o ochraně osobních údajů.

K bodu 9 - § 29 odst. 2

Navrhuje se zmocnit ministerstvo k vydání vyhlášky, která by podrobněji upravila povinnosti škol a školských zařízení při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních. Splní se tím narůstající společenská poptávka po výslovné právní úpravě posilující právní jistotu ohledně povinných postupů škol a školských zařízení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.

K bodu 10 - § 34 odst. 8

Upravují se zvláštní pravidla činnosti mateřských škol, které zřizovatel určil pro děti svých zaměstnanců nebo zaměstnanců jiného zaměstnavatele. V případě určení mateřské školy pro děti zaměstnanců jiných zaměstnavatelů než zřizovatele se zohledňuje možnost zaměstnavatelů takové služby nezajišťovat vlastními silami, ale nakupovat je u profesionálních poskytovatelů.

Navrhuje se zavést 2 podkategorie mateřské školy pro děti zaměstnanců. Mateřskou školu jako takovou a odloučené pracoviště mateřské školy, které bude samotné podléhat zvláštním pravidlům podle § 34 odst. 8 školského zákona. To může být praktické pro zřizovatele, kteří zřizují i běžné mateřské školy a je pro ně administrativně i ekonomicky výhodné začlenit mateřskou školu pro děti zaměstnanců do stávající školy (platí, že táž právnická osoba nemůže mít zapsané v rejstříku 2 mateřské školy).

Mateřská škola pro děti zaměstnanců má povahu zaměstnaneckého benefitu, a proto je potřeba zachovat zaměstnavateli, popř. zřizovateli právo ovlivňovat přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Navrhuje se proto omezit pravomoc ředitele této mateřské školy (popř. jen ve vztahu k odloučenému pracovišti) a podmínit rozhodování o přijetí dítěte kritérii stanovenými ve vnitřním předpisu právnické osoby vykonávající činnost školy, popřípadě stanovenými zřizovatelem, jedná-li se o veřejnou mateřskou školu.

K bodu 11 - § 38 odst. 1 písm. c)

Navrhuje se změnit podmínky pro povolení plnit povinnou školní docházku v zahraniční škole působící na území České republiky. Výslovně se v § 38 odst. 1 písm. c) doplňuje podmínka, že se musí jednat o zahraniční školu, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá. Dále se zohledňuje změna funkční příslušnosti k vydání povolení, kdy se rozhodování v prvním stupni přesouvá z ministra školství, mládeže a tělovýchovy na ministerstvo.

K bodu 12 - § 38 odst. 5

Pro žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí škole se navrhuje zrušit dosavadní povinnost konat zkoušky v kmenové základní škole. Zůstane však zachována možnost uvedené zkoušky v základní škole konat na žádost zákonného zástupce. Zákonný zástupce,

který nehodlá možnosti konání zkoušek pro daného žáka využít, bude muset doložit plnění povinné školní docházky v zahraničí způsobem, který stanoví prováděcí právní předpis.

K bodu 13 - § 38 odst. 7

Rozšiřuje se zmocnění ministerstva k vydání prováděcí právní úpravy pravidel dokládání plnění povinné školní docházky v zahraničí v případech, že žák nebude konat zkoušky na tzv. kmenové škole podle § 38 odst. 3 a 5. Zmocnění bude využito k úpravě ustanovení ve vyhlášce č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých podmínkách plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

K bodu 14 - § 38a a 38b

Zpřesňují se podmínky pro povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole působící na území České republiky. Nová úprava má zvýšit předvídatelnost rozhodování, umožnit kontrolu plnění podmínek, za nichž bylo plnění povinné školní docházky povoleno, a stanovit odpovídající sankční nástroje – důvody pro zrušení povolení.

Nově lze povolení udělit pouze na dobu určitou, a to od 1. září školního roku následujícího po podání žádosti na dobu nejvýše 5 let (§ 38a odst. 1). Tato doba sice nepokrývá obvyklé trvání vzdělávacího cyklu, ani délku povinné školní docházky, u většiny cizinců, kteří budou vyhledávat služeb zahraničních škol podle § 38 odst. 1 písm. c), se však nepředpokládá, že by se na území České republiky zdržovali po celou dobu trvání vzdělávacího cyklu. Popřípadě cizinci, kteří mají v úmyslu se na území České republiky usadit trvale, budou mít spíše zájem o české základní školy. Začlenění cizinců do vzdělávání v českých základních školách přitom zákon rovněž podporuje, a sice v § 20 odst. 5 a 6. Pokud se jedná o české občany, kteří se stanou žáky zahraniční školy podle § 38 odst. 1 písm. c), musí být nadále žáky tzv. kmenové školy, kde také skládají pravidelné zkoušky (viz § 38 odst. 5 a 6). V případě skončení účinnosti povolení pro danou zahraniční školu tudíž mohou pokračovat ve vzdělávání v „kmenové“ škole, jejímiž jsou žáky.

O povolení plnění povinné školní docházky žádá zahraniční škola nebo její zřizovatel do 31. ledna předcházejícího školního roku, v němž má povolení nabýt účinnosti. Tím se vytváří i dostatečný prostor pro rozhodnutí o povolení školám, kterým v daném kalendářním roce končí účinnost dosavadního povolení a jejichž žáci potřebují znát podmínky dalšího plnění povinné školní docházky.

V § 38a odst. 3 se stanovují náležitosti žádosti zahraniční školy nebo jejího zřizovatele, zahrnující mimo jiné

- vzdělávací program zahraniční školy, doklad o uznání vzdělávacího programu v zahraničí a vzory školou vydávaných vysvědčení; tyto náležitosti slouží k posouzení souladu vzdělávání v dané škole s právním řádem České republiky a zásadami a cíli vzdělávání podle školského zákona a rámcových vzdělávacích programů,
- doklady o vzniku a právním postavení školy a oprávnění žadatele poskytovat vzdělávání (zpravidla půjde o živnostenské oprávnění, neboť povolením plnění povinné školní docházky podle § 38a školského zákona se oprávnění k podnikání nezakládá), rámcový popis personálního a materiálního zabezpečení výuky, doklady o užívacím právu k prostorám, kde bude plněna povinná školní docházka, včetně dokladů o tom, že tyto prostory lze k uvedeným účelům používat; na základě těchto náležitostí budou posuzovány hmotné podmínky poskytování vzdělávání; navrhovaný nejvyšší možný počet žáků žadatel rovněž uvádí v žádosti.

O žádosti rozhoduje v prvním stupni ministerstvo. Odstavcem 5 se upravuje taxativní výčet důvodů, pro které nelze žádosti vyhovět. Kromě rozporu s dlouhodobými záměry podle § 9 školského zákona, rozporu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy je důvodem pro obligatorní zamítnutí žádosti též nedostatek materiálních a personálních

předpokladů pro poskytování výuky srovnatelných s podmínkami ve školách zapisovaných do školského rejstříku (existence těchto podmínek se tedy neposuzuje libovolně, ale porovnává se s podmínkami zpravidla v základních školách) a neprokázání nezbytnosti činnosti zahraniční školy k zajištění plnění povinné školní docházky. Poslední kritérium vyžaduje zkoumání potřebnosti činnosti školy především v regionálním nebo místním měřítku s ohledem na zvláštnosti vzdělávací soustavy v určité lokalitě a přítomnost potencionálních zájemců o služby dané školy, u nichž se vzdělávání v zahraničním programu ukáže jako nezbytné k efektivnímu zajištění povinné školní docházky. Účelem povolování povinné školní docházky v zahraničních školách je totiž především uspokojení objektivní potřeby cizinců dočasně pobývajících na území České republiky vzdělávat se v jim blízkém vzdělávacím programu (zejména jde-li o děti personálu diplomatických misí nebo zahraničních podniků na území České republiky).

Není-li naplněn některý z taxativně stanovených důvodů pro zamítnutí žádosti, musí být plnění povinné školní docházky v dané zahraniční škole povoleno. Tím se vytváří účinná překážka svévolnému rozhodování a žadatelům se skýtá nezbytná úroveň právní jistoty.

V § 38a odst. 6 se škole, v níž bylo povoleno plnění povinné školní docházky podle § 38 odst. 1 písm. c) ukládají nové povinnosti informační a evidenční povahy. Jejich nesplnění může ministerstvo sankcionovat zrušením povolení podle § 38b odst. 1 písm. b).

Důvody zrušením povolení se souhrnně stanovují v § 38b. V odstavci 1 jsou uvedeny důvody, na jejichž základě lze povolení zrušit. Kromě dodatečného nedostatku materiálních a personálních předpokladů a rozporu vzdělávání v zahraniční škole s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy může být důvodem zrušení povolení také skutečnost, že škola uskutečňuje výuku v prostorách, k nimž v žádosti nedoložila potřebné doklady. Protože zrušení povolení podle odstavce 1 není obligatorní, umožňuje se ministerstvu posoudit závažnost protiprávního jednání nebo protiprávního stavu. Mírnějšího posouzení bude zpravidla využíváno u posledního z důvodů zrušení povolení týkajícího se výuky v prostorách, k nimž nebyly doloženy v žádosti odpovídající doklady, půjde-li například o dočasné přesunutí výuky z důvodů působení vyšší moci (havárie v dosavadních prostorách školy).

V § 38b odst. 2 se stanovuje, kdy ministerstvo musí povolení povinné školní docházky zrušit (jde mj. o závažná porušení podmínek, za nichž bylo povolení uděleno).

Mezi důvody zrušení povolení není výslovně uvedena nepravdivost údajů v žádosti a další skutečnosti, které jsou důvodem pro zahájení přezkumného řízení nebo pro obnovu řízení a jejichž úprava v hmotněprávním předpisu by byla nadbytečná.

Státní kontrolu dodržování podmínek, za kterých bylo plnění povinné školní docházky v dané škole povoleno, a plnění povinností zahraniční školy podle § 38a odst. 6 bude vykonávat Česká školní inspekce (s ohledem na to, že jde o školy se zahraničním programem mimo školský rejstřík, nejde o klasickou hodnotící inspekční činnost podle § 174 odst. 2 školského zákona).

Postavení zahraničních škol, v nichž bylo povoleno plnění povinné školní docházky podle dosavadního znění § 38 odst. 1 písm. c) se upravuje v přechodných ustanoveních.

K bodu 15 - § 51 odst. 5

Na základě diskuse s odbornou veřejností se ruší povinnost škol vydávat výstupní hodnocení žákům po splnění povinné školní docházky a v pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání žákům, kteří se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole. Původní záměr institutu výstupního hodnocení byl oslaben předchozími novelami školského zákona, které zrušily povinnost středních škol zařadit výstupní hodnocení do kritérií pro přijetí žáka na střední školu.

K bodu 16 - § 58 odst. 5

Na základě usnesení vlády ze dne 16. prosince 2008 č. 1586 k Akčnímu plánu podpory odborného vzdělávání se upravuje zmocnění k vydání nařízení vlády o soustavě oborů vzdělání a navrhuje se podpořit 4leté obory vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání, jejichž součástí je odborný výcvik, nově také získáním výučního listu.

V současné době se stále více ukazuje, že v souladu s požadavky trhu práce je žádoucí podpořit přípravu žáků v oborech vzdělání s maturitní zkouškou a odborným výcvikem.

Daný model přípravy se realizuje v oborech vzdělání, u nichž rostou požadavky zaměstnavatelů na větší vzdělanostní úroveň pracovníků, a střední vzdělání s výučním listem již není postačujícím stupněm vzdělání. Ke zvýšení atraktivity oborů vzdělání s maturitní zkouškou s kódem L/0 by přispěla možnost získat kromě maturity v rámci odborné přípravy také výuční list. Získání výučního listu by také mohlo být určitou kompenzací v případě, že žák nebyl úspěšný při maturitní zkoušce a hrozilo by mu, že po čtyřech letech studia a absolvování odborného výcviku zůstane bez kvalifikace.

Také zaměstnavatelé by uvítali, kdyby mohlo být vzdělání získané v těchto oborech doloženo zároveň samostatným výučním listem.

K bodu 17 - § 60 odst. 5

Výslovně se stanoví, že přihláška do druhého kola přijímacího řízení se podává v termínu stanoveném ředitelem školy.

K bodům 18 až 21 - § 60 odst. 16 až 18 a § 60 odst. 20

Do ustanovení upravujících odesílání rozhodnutí v přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ukládání rozhodnutí, která nelze doručit, a potvrzování úmyslu vzdělávat se v dané škole odevzdáním zápisového lístku se promítá stanovení odlišného způsobu oznamování kladných rozhodnutí v § 183 odst. 2. Kladná rozhodnutí se budou oznamovat zveřejněním seznamu přijatých uchazečů (nebudou se doručovat do vlastních rukou), zatímco pouze negativní rozhodnutí se budou doručovat dosavadním způsobem.

K bodu 22 - § 60a odst. 1

Systém zápisových lístků se výslovně vztahuje jen k přijímání ke střednímu vzdělávání v denní formě. V přijímacím řízení k ostatním formám vzdělávání, k nástavbovému studiu, zkrácenému studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem a zkrácenému studiu pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou se zápisové lístky neuplatní.

K bodu 23 - § 60a odst. 2

Zpřesňují se pravidla vydávání zápisových lístků a doplňují se o povinnost krajského úřadu ověřit při vydání zápisového lístku totožnost žadatele nebo zákonného zástupce.

K bodům 24 a 25- § 60a odst. 6

Prodlužuje se lhůta pro odevzdání zápisového lístku z 5 na 10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí o přijetí. Důvodem je změna ve způsobu oznamování kladných rozhodnutí, která se nebudou zasílat do vlastních rukou, ale zveřejní se formou seznamu přijatých uchazečů podle § 183 odst. 2.

Odstraňují se také pochybnosti ohledně kvalifikovaných způsobů včasného odevzdání zápisového lístku. Přímo se stanovuje, že lhůta pro odevzdání zápisového lístku je dodržena také tehdy, je-li v této lhůtě předán poskytovateli poštovních služeb k přepravě.

K bodu 26 - § 60a odst. 7

Nově se výslovně stanovuje, že neuplatněním zápisového lístku v předepsané lhůtě zanikají právní účinky rozhodnutí o přijetí.

Dosavadní úprava umožňuje vzít zpět zápisový lístek a použít ho na jiné škole, což znesnadňuje středním školám a jejich zřizovatelům odpovědnou přípravu na následující školní rok (počet otvíraných tříd, pracovní smlouvy pro učitele, apod.). Doplnuje se proto omezení možnosti zpětvzetí zápisového lístku. Obecně bude platit, že zápisový lístek lze uplatnit jen jednou. Výjimka se připouští toliko pro účely uplatnění ve škole, kam byl uchazeč přijat na základě odvolání - jedině k tomuto účelu bude možné vydat zápisový lístek uchazeči zpět.

K bodu 27 - § 78a odst. 4

Jednoznačně se stanoví, že společnou část maturitní zkoušky lze konat až po úspěšném ukončení posledního ročníku vzdělávání. Návazně stanoví (již v současném znění) § 79 odst. 5, že obhajobu maturitní práce a ústní zkoušky v profilové části lze konat až po úspěšném ukončení posledního ročníku. Před ukončením vzdělávání lze konat v profilové části praktickou zkoušku anebo písemnou zkoušku, jsou-li součástí maturitní zkoušky. Před ukončením posledního ročníku zpravidla také žák zpracovává maturitní práci, je-li součástí maturitní zkoušky.

K bodu 28 - § 79 odst. 3

Stávající právní úprava ukládá řediteli školy, aby s ročním předstihem určil nabídku povinných a nepovinných zkoušek profilové části podle rámcového a školního vzdělávacího programu, včetně formy, témat a termínů konání těchto zkoušek. Pro určení termínů je však z věcného hlediska postačující úprava stanovená prováděcím právním předpisem (§ 2 odst. 7 vyhlášky č. 177/2009 Sb.), podle níž konkrétní termíny povinných a nepovinných zkoušek profilové části stanoví ředitel školy nejpozději jeden měsíc před jejich konáním v souladu s odstavci 3 až 6. Proto se navrhuje vyjmout z povinnosti podle § 79 odst. 3 stanovení termínů zkoušek profilové části a ponechat úpravu prováděcímu právnímu předpisu.

K bodu 29 - § 80b odst. 1

Navržené rozšíření předmětu ochrany zkušebního tajemství o obsah jednotlivé zkoušky ve smyslu § 113 odst. 2 písm. a) znamená, že na zadání jednotlivé zkoušky budou uplatněna stejná bezpečnostní opatření proti neoprávněnému zpřístupnění zkušebního tajemství jako na zadání zkoušek společné části maturitní zkoušky. Zákon ve stávajícím znění tuto otázku neřešil a je nezbytné zajistit důvěryhodnost jednotlivé zkoušky zejména vůči vysokým školám, kde výsledky jednotlivé zkoušky mohou spolu s výsledky společné části maturitní zkoušky sloužit jako efektivní kritérium pro výběr uchazečů o vysokoškolské studium.

K bodu 30 - § 80b odst. 2

Rozšiřuje se okruh informací, které mohou být v zájmu zabezpečení zkušebního tajemství týkajícího se obsahu zadání zkoušek společné části maturitní zkoušky označeny Centrem jako informace veřejně nepřístupné. Jde o ochranu takových informací, jejichž zveřejnění činí ochranu zadání zkoušek neúčinnou. Praxe prokázala, že v případě nepřijetí tohoto návrhu, není možno efektivně zajistit zadání zkoušek před jejich únikem a zneužitím a zvyšuje se nebezpečí zmaření zkoušek společné části maturitní zkoušky. Text vloženého odstavce taxativně vymezuje informace o opatřeních, kterými je zadání zkoušek chráněno proti neoprávněnému zveřejnění, informace o vlastním zadání zkoušek a způsobu jeho přípravy, informace o technických prostředcích a procesech, jejichž účelem je ochrana zadání zkoušek, a informace o tom, které osoby mají oprávnění se seznamovat se zadáním zkoušek.

K bodu 31 - § 80b odst. 5

Ustanovení se formálně zpřesňuje.

K bodu 32 - § 89 odst. 1

Podmínka konání maturitní zkoušky v konzervatoři se nově navazuje na obsah a rozsah vzdělávání, které maturitní zkoušce předchází, namísto navázání na současné oborové pojetí osmiletých tanečních konzervatoří.

K bodu 33 - § 131 odst. 3

Současné znění § 131 odst. 3 školského zákona způsobuje v praxi interpretační obtíže. Ačkoli ze samotného § 166 školského zákona je zřejmé, že na jmenování a odvolání ředitele školské právnické osoby zřizované registrovanou církví a náboženskou společností se nevztahují odstavce 2 a následující citovaného paragrafu, odkaz na podmínky a způsob jmenování provedený v § 131 odst. 3 obecnou citací § 166 vzbuzuje v této věci pochybnosti. Proto je ke stabilizaci výkladové praxe vhodné zpřesnit odkaz v § 131 odst. 3.

K bodu 34 - § 132 odst. 1 písm. c)

Navrhuje se svěřit radě školské právnické osoby jako orgánu jmenovanému zpravidla zřizovatelem oprávnění schvalovat školní vzdělávací programy. Stanovuje se tak protíváha a pojistka výkonu pravomoci ředitele školy a školského zařízení tyto programy vydávat a umožňuje se zřizovateli ještě před vydáním školního vzdělávacího programu zprostředkovaně ovlivnit jeho podobu a tím také kontrolovat profilování školy podle účelu, k němuž byla zřízena. Navrhovaná pravomoc rady navazuje na obecnou pravomoc podle § 132 odst. 1 písm. a). Tato změna se dotkne pouze školských právnických osob církevních a soukromých, tedy nebude mít vliv na činnost veřejných školských právnických osob, v nichž se rada nezřizuje. Školská právnická osoba tak bude zároveň pro neveřejné zřizovatele skýtat další výhodu oproti jiným právním formám, neboť bude výslovně uzákoněna součinnost rady (jejím prostřednictvím zřizovatele) a ředitele na utváření koncepce a profilu školy. Nutno zdůraznit, že již v současnosti může rada a zřizovatel nepřímo ovlivňovat tvorbu školních vzdělávacích programů, ovšem z právního hlediska až následně sankčními nástroji (mj. odvoláním ředitele). Jeví se proto jako žádoucí uzákonit předběžné působení rady a zřizovatele, kterým se může předejít vyhroceným personálním situacím.

K bodu 35 - § 132 odst. 1 písm. j)

Ustanovení se zpřesňuje s ohledem na to, že nemá smysl schvalovat hospodářský výsledek jako faktickou skutečnost, ale až nakládání s kladným hospodářským výsledkem.

K bodům 36 a 42 až 44 - § 132 odst. 2 písm. c) a § 136 odst. 2 písm. d)

Bodem 42 se v § 136 navrhuje zrušit odstavec 1. Obsah písmene d) a e) je přesunut do § 134 odst. 2, písmena a) až c) se ruší bez náhrady. Obsah písmen a) a b) lze dovodit z jiných právních předpisů, zatímco písmeno c) se navrhuje zrušit v souvislosti se změnami v § 161 a 170. Po zrušení odstavce 1 se dosavadní odstavce 2 a 3 přečíslovávají.

Dále se navrhuje omezit zákaz poskytování darů pouze na veřejné školské právnické osoby. Školské právnické osoby ostatních zřizovatelů by mohly poskytovat dary po souhlasu rady. Poskytování darů z finančních prostředků poskytnutých účelově z veřejných prostředků, popřípadě darů z majetku pořízeného z těchto prostředků bude nadále vyloučeno, resp. omezeno, nikoliv však výslovně v § 136 školského zákona, ale vždy pro jednotlivé případy samotným účelovým určením prostředků.

K bodům 37 až 39 - § 133 odst. 1 písm. f) a g) a § 133 odst. 2

Jako zvláštní druh příjmů školské právnické osoby se stanovují dotace z rozpočtu Evropské unie a dotace z finančních mechanismů. Na § 133 odst. 1 písm. f) a g) budou dále odkazovat § 133 odst. 2 a nepřímo § 137 odst. 3 a 4, kde se navrhuje zpřesnit pravidla nakládání s těmito prostředky.

V § 133 odst. 1 nezůstane zachována samostatná položka „příjmy z majetku ve vlastnictví školské právnické osoby“ (dosavadní písmeno f)), která je duplicitní s písmenem c).

K bodu 40 - § 134 odst. 2

Návrh nového znění § 134 odst. 2 spojuje ve stručnější podobě dosavadní obsah tohoto ustanovení s obsahem § 136 odst. 1 písm. d) a části § 136 odst. 1 písm. e). Z naposled citovaného ustanovení se nepřejímá definice zlepšeného výsledku hospodaření, kterou lze dovodit z právních předpisů upravujících účetnictví.

K bodům 41 a 47 - § 135 odst. 5 a § 139

Za účelem systematického sjednocení úpravy doplňkové činnosti se do nového § 135 odst. 5 přesouvá dosavadní obsah § 139 odst. 2.

K bodům 45 a 46 - § 137 odst. 3 a 4

Upravují se následující postupy při nakládání s dotacemi z rozpočtu Evropské unie a finančních mechanismů:

- § 133 odst. 2 a § 137 odst. 3 – nespotřebované dotace se převádějí do rezervního fondu (z prostředků ve fondu pocházejících z těchto dotací nelze hradit ztrátu),
- § 137 odst. 4 – po ukončení projektu podléhají tyto prostředky finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok, ve kterém byl projekt ukončen.

Jde o období pravidel stanovených pro příspěvkové organizace v § 28 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Návrh novely odstraní přetrvávající pochybnosti, zda se tato pravidla uplatní i u školských právnických osob.

K bodu 48 - § 148 odst. 3 písm. a)

Z dosavadního textu ustanovení vyplývalo, že pro zamítnutí žádosti o zápis do školského rejstříku musela být splněna podmínka, že žádost není v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a současně příslušného kraje, což s ohledem na míru podrobnosti obou záměrů nemuselo být vždy naplněno, ačkoliv zájem o optimální rozmístění vzdělávacích kapacit v kraji byl společný. Nově bude postačovat nesoulad s podmínkami kteréhokoliv z dlouhodobých záměrů.

K bodu 49 - § 149 odst. 4

Navrhuje se zjednodušit a urychlit postup zápisu změn některých údajů do školského rejstříku tak, aby změny zcela formálního charakteru mohly být ve školském rejstříku upraveny změnou zápisu bez rozhodnutí a o této skutečnosti, o kterou žadatel žádal, byl účastník vyrozuměn. Jde o změny zápisu ve školském rejstříku v případě údajů typu název, sídlo, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy nebo školského zařízení apod.

K bodu 50 - § 160 odst. 1 písm. a), c) a d)

Účelové určení finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu na činnost škol zřizovaných ministerstvem, církvemi a náboženskými společnostmi, kraji, obcemi a svazky obcí se rozšiřuje o náklady na odměny hodnotitelům a předsedům maturitních komisí

poskytované podle § 47 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, a na náhrady podle § 184 odst. 1. (V případě odměn je toto doplnění podpůrné, § 184 odst. 2 totiž předpokládá, že za účelem hrazení odměn bude vyhlášen rozvojový program ve vzdělávání.)

K bodu 51 - § 160 odst. 5

V případě škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem, kde jde převážně o školská zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, se mění dosavadní normativní systém financování na systém financování podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, který je v daném případě efektivnější.

Ministerstvo již dříve nastavilo způsob financování, který školská zařízení nestimuluje k maximálnímu naplnění kapacity zařízení z hlediska počtu umístěných dětí a délky jejich pobytu v zařízení. Všechna školská zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy jsou financována podle kapacity (tj. nejvyššího povoleného počtu lůžek) a nikoliv podle počtu přítomných klientů.

U školských zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy jiných zřizovatelů než ministerstva (tj. zejména dětských domovů zřizovaných kraji) je ze státního rozpočtu poskytována dotace pouze na mzdovou část výdajů. Tu lze vztáhnout na jednotku výkonu (tj. lůžko) s relativně dostatečnou přesností u všech těchto školských zařízení bez výjimky. Problém je s poskytováním výdajů na zajištění provozu objektů, které hradí zřizovatel. Zatímco zařízením zřizovaným kraji není poskytování této části dotace vůbec vázáno normativy a její výše je zcela v kompetenci krajů, v případě zařízení, jejichž zřizovatelem je MŠMT, jsou však tyto výdaje dosud poskytovány výhradně normativně bez ohledu na dispozici a stáří objektu, ve kterém zařízení sídlí.

Návrh proto směřuje k tomu, aby MŠMT ve vztahu ke svým školám a školským zařízením mělo dáno stejnou možnost financování, jako mají ostatní jejich zřizovatelé (tedy nejen kraje, ale i Ministerstvo vnitra, Ministerstvo obrany nebo Ministerstvo práce a sociálních věcí ve vztahu k ústavům sociální péče).

K bodu 52 až 54, 59 a 61 - § 161 odst. 7 až 9, § 165 odst. 1 písm. b), § 168 odst. 1 písm. f), § 170 písm. d) a e)

S ohledem na nadbytečnost se navrhuje zrušit:

- povinné vytváření rozborů hospodaření s prostředky poskytovanými na činnost škol a školských zařízení podle krajských normativů, a to na úrovni právnických osob vykonávajících činnost školy nebo školského zařízení (§ 161 odst. 9 a § 165 odst. 1 písm. c)), obecního úřadu obce s rozšířenou působností (§ 161 odst. 7 písm. b)) a krajského úřadu (§ 161 odst. 8 písm. c)),
- odkaz na povinnost krajského úřadu finančně vypořádat dotace poskytované na zvláštní účet kraje ministerstvem podle republikových normativů (§ 161 odst. 8 písm. a)); jelikož se jedná o dotace, vyplývá povinnost finančního vypořádání z jiných právních předpisů,
- speciální ustanovení o sumarizaci účetních závěrek právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení krajským úřadem (§ 161 odst. 8 písm. b)); konsolidace účetních závěrek vybraných účetních jednotek je řešena jinými právními předpisy,
- odkaz na oprávnění ministerstva upravit směrnici postup zpracování rozborů hospodaření (§ 170 písm. d)) a závazné pokyny pro vypořádání finančních prostředků poskytovaných podle § 161 odst. 5 (§ 170 písm. e)).

K bodu 55 - § 166

Mění se podmínky jmenování a odvolání ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných státem, krajem, obcí a svazkem obcí

- jmenovat ředitele bude nově možné jen na dobu určitou, 6 let,
- prodloužení pracovního poměru na dalších 6 let bude automatické, pokud zřizovatel nevyhlásí ve stanovené lhůtě konkurs;
- z taxativního výčtu důvodů, kdy lze ředitele odvolat, se vyjímá dosažení věku 65 let.

Odstavec 1 se přejímá z dosavadní právní úpravy. Týká se ředitelů všech škol a školských zařízení v právní formě školské právnické osoby (tedy i soukromých a církevních škol a školských zařízení) a ředitelů všech škol a školských zařízení zřizovaných státem, krajem, obcí a svazkem obcí.

Následují odstavce 2 až 6 týkající se výhradně podmínek jmenování a odvolávání ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí.

V odstavci 2 se stanovuje pravidlo jmenování ředitele na vedoucí pracovní místo zřizovatelem na základě jím vyhlášeného konkursního řízení na období 6 let. Podle odstavce 3 se před uplynutím doby, na kterou byl ředitel jmenován, umožňuje zřizovateli, aby vyhlásil konkurs na nového ředitele. České školní inspekci a školské radě se svěřuje oprávnění navrhnout zřizovateli vyhlášení konkursu. Zřizovatel musí na základě takového návrhu konkurs vyhlásit. Nedojde-li k vyhlášení konkursu, prodlužuje se doba trvání pracovního poměru ředitele školy o dalších 6 let.

U ředitelů škol a školských zařízení jmenovaných podle dosavadní právní úpravy se navrhuje přechodnými ustanoveními upravit změnu stávajícího pracovního poměru na pracovní poměr na dobu určitou (viz čl. II).

Odvolat ředitele školy zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí bude nadále možné jen na základě zákonem taxativně stanovených důvodů. V odstavci 5 se ponechává jako důvod odvolání ředitele závažné porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z jeho činností, úkolů a pravomocí na vedoucím pracovním místě ředitele. Naopak nepřejímá se do nové úpravy dosavadní důvod dosažení 65 let věku.

V odstavci 7 se zjednodušuje úprava ustavování ředitelů škol a školských zařízení zřízených v jiné formě než jako školské právnické osoby, příspěvkové organizace a organizační složky státu nebo jejich součástí. Jde tedy o školy a školská zařízení soukromých zřizovatelů, nemají-li formu školské právnické osoby. Stanovuje se pouze podmínka splnění předpokladů stanovených zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a pravidlo, že v dané právnické osobě je vždy jediná fyzická osoba ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává. Zda bude ředitelem ustanoven člen statutárního orgánu nebo statutární orgán, popřípadě zaměstnanec právnické osoby, a jakým způsobem bude ustanovení provedeno, se ponechává na postavení právnické osoby dle její právní formy a obsahu zakladatelských nebo zřizovacích dokumentů a vnitřních předpisů.

K bodu 56 až 58 - § 167 odst. 1 a 2

Ruší se povinnost zřídit školskou radu. Novelizované ustanovení § 167 však umožňuje školskou radu zřídit popřípadě již zřízenou školskou radu zrušit. Školská rada bude zřízena vždy, pokud o její zřízení požádá alespoň 20% zákonných zástupců nezletilých žáků nebo 20% zletilých žáků nebo studentů. Povinné nadále není ani zřízení samostatné školské rady při vyšších odborných školách.

K bodu 60 - § 168 odst. 1 písm. i)

Do výčtu působností školské rady se doplňuje v souvislosti s novelizací § 166 podání návrhu na vyhlášení konkursu na ředitele školy nebo školského zařízení zřizovaného státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí.

K bodu 62 až 64 - § 172 odst. 7 až 9

Upravují se specifické předpoklady pro výkon funkce ředitele v případě škol a školských zařízení zřizovaných Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti.

K bodu 65 a 66 - § 174 odst. 3 a 13

Úprava souvisí s navrhovanou novelou § 38 odst. 1 písm. c), § 38a a 38b. Dosud nebyl možný žádný způsob kontroly dodržování podmínek, za nichž bylo povoleno plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky, a souvisejících povinností zahraniční školy. Nově se ukládá výkon státní kontroly v této oblasti České školní inspekci.

K bodu 67 - § 176

Výslovně se stanovuje oprávnění České školní inspekce navrhnout zřizovateli vyhlášení konkursu na ředitele školy nebo školského zařízení podle § 166 odst. 3.

K bodu 68 - § 183

Pro nadbytečnost se vypouští dosavadní odstavec 1. Text stávajícího § 183 odst. 2 je převeden do odstavce 1 při současném odstranění nesrovnalostí vyplývajících z novely zákonem č. 49/2009 Sb.

Dále se upravují některé odlišnosti od obecných pravidel správního řízení v oblasti řízení o přijetí ke vzdělávání. Kladná rozhodnutí budou nově oznamována zveřejněním seznamu přijatých uchazečů – náležitosti seznamu stanoví § 183 odst. 2. Uchazeči budou v seznamu uvedeni pod nevýznamovými kódy přidělenými jim při přijímacím řízení, čímž bude zajištěna ochrana osobních údajů. Z procesního hlediska je podstatné, že se již zveřejněním seznamu považují kladná rozhodnutí za oznámená, tedy dále se úspěšným uchazečům neodesílají. S tím souvisí i prodloužení lhůty pro odevzdání zápisového lístku z 5 na 10 pracovních dnů od oznámení rozhodnutí v § 60a odst. 6.

Na doručování negativních rozhodnutí se nic nemění. Zachování dosavadního stavu si vyžaduje ochrana práv neúspěšných uchazečů na spravedlivý proces. (Ponechává se v platnosti také dosavadní speciální stanovení lhůty pro uložení rozhodnutí s fikcí doručení na 5 pracovních dnů a zkrácení odvolací lhůty na 3 pracovní dny od doručení rozhodnutí.)

V odstavci 3 se upravuje oprávnění ředitele školy využít autoremedury a na základě odvolání přijmout neúspěšné uchazeče, pokud se pro ně uvolní místo v důsledku neuplatnění zápisových lístků úspěšnými uchazeči.

Do odstavce 5 se již nepřejímá dosavadní speciální úprava příslušnosti ústředního školního inspektora rozhodovat ve druhém stupni o přestupcích podle § 182a odst. 1 písm. b). Rozhodování o opravných prostředcích v těchto věcech přejde na ministerstvo.

K bodu 69 - § 184

Mezi tzv. jiné úkony v obecném zájmu se doplňuje také činnost školního maturitního komisaře, hodnotitele a maturitního asistenta. Stanovuje se nárok všech osob podle § 184 odst. 1 na náhradu platu nebo mzdy ve výši průměrného výdělku, přičemž se vylučuje tzv. refundace nákladů na tyto náhrady mezi plátcem náhrad a subjektem, pro který je daná osoba požívající náhradu platu nebo mzdy činná. Ve věci cestovních náhrad se nově odkazuje na podmínky a výši stanovené v části sedmé zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Dále se stanovuje nárok předsedů zkušebních komisí, školních maturitních komisařů a hodnotitelů písemných prací na odměnu za tuto činnost ve výši stanovené prováděcím právním předpisem.

K Čl. II

K bodům 1 až 4

V bodech 1 až 4 přechodných ustanovení se v návaznosti na provedené změny upravuje plnění povinné školní docházky v zahraničních školách podle § 38 odst. 1 písm. c) v případech, kdy bylo vydáno povolení podle dosavadní právní úpravy. Na tyto školy se budou vztahovat povinnosti podle § 38a odst. 6 a nově zaváděné důvody odnětí povolení. Sjednčuje se také účinnost stávajících povolení tak, aby vypršela nejpozději dnem 31. srpna 2014. Následně mohou tyto školy žádat o nové povolení podle § 38a.

K bodu 5

V souvislosti se změnou § 166, kde se zavádí jmenování ředitele školy nebo školského zařízení zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, je nutné upravit přechodným ustanovením také trvání dosavadních pracovních poměrů ředitelů. Aby byla změna § 166 vůbec prakticky realizovatelná, stanovuje se, že výkon práce na daném pracovním místě vedoucího zaměstnance řediteli skončí ke konkrétnímu datu v závislosti na délce trvání výkonu činností ředitele.

Ať už pracovní poměr ředitele vzniknul přímo jmenováním na vedoucí pracovní místo, nebo byl ředitel jmenován teprve během trvání svého pracovního poměru k právnické osobě vykonávající činnost školy založeného původně pracovní smlouvou, skončí ke dni stanovenému v přechodném ustanovení výkon jeho práce na pracovním místě vedoucího zaměstnance, a to přímo ze zákona. Pracovní poměr tím zpravidla neskončí a dále se bude postupovat podle § 73 odst. 6 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Datum skončení výkonu práce stanovené v přechodném ustanovení se bude lišit podle doby, po kterou ředitel ke dni nabytí účinnosti novely svou funkci zastává (pokud déle než 6 let, skončí výkon práce k 31. červenci 2017, pokud v rozmezí 3 až 6 let, stanoví se termín na 31. července 2019, a pokud dobu kratší 3 roků, 31. července 2021). Změna proto bude postupná, aby se předešlo jednorázové zátěži zřizovatelů případnými agendami konkursů na místo ředitele.

K bodům 6 a 7

V bodech 6 a 7 se odkládá zavedení některých povinných zkušebních předmětů společné části maturitní - matematiky, občanského a společenskovedního základu a informatiky a prodlužuje se období, v němž v rámci společné části maturitní zkoušky bude možné konat zkoušku z matematiky místo zkoušky z cizího jazyka.

V Praze dne 13. dubna 2011

předseda vlády

ministr školství, mládeže a tělovýchovy

Platné znění zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **s vyznačením navrhovaných změn a doplnění:**

561/2004 Sb.

ZÁKON

ze dne 24. září 2004

o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

§ 5

Školní vzdělávací programy

(1) Školní vzdělávací program pro vzdělávání, pro nějž je podle § 3 odst. 2 vydán rámcový vzdělávací program, musí být v souladu s tímto rámcovým vzdělávacím programem; obsah vzdělávání může být ve školním vzdělávacím programu uspořádán do předmětů nebo jiných ucelených částí učiva (například modulů). **Při zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání může škola vycházet také z obsahu vybraných vzdělávacích oblastí, který stanoví ministerstvo a zveřejní jej způsobem umožňujícím dálkový přístup.**

(2) Školní vzdělávací program pro vzdělávání, pro nějž není vydán rámcový vzdělávací program, stanoví zejména konkrétní cíle vzdělávání, délku, formy, obsah a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání, včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, označení dokladu o ukončeném vzdělání, pokud bude tento doklad vydáván. Dále stanoví popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání v konkrétní škole nebo školském zařízení uskutečňuje.

(3) Školní vzdělávací program vydává ředitel školy nebo školského zařízení. Školní vzdělávací program ředitel školy nebo školského zařízení zveřejní na přístupném místě ve škole nebo školském zařízení; do školního vzdělávacího programu může každý nahlížet a pořizovat si z něj opisy a výpisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet jeho kopii. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.

§ 8a

Název právnické osoby a organizační složky státu nebo její součásti

(1) Název právnické osoby a organizační složky státu nebo její součásti, vykonávající činnost podle § 8 odst. 7, musí obsahovat vždy

- a) označení příslušného druhu nebo typu školy, **kromě mateřské školy uvedené v § 34 odst. 8**, pokud vykonává činnost školy,
- b) označení příslušného typu školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči, pokud vykonává činnost tohoto školského zařízení,
- c) označení příslušného druhu nebo typu školského zařízení, které není uvedeno v písmeni b), pokud vykonává činnost pouze tohoto školského zařízení.

(2) Název právnické osoby a organizační složky státu nebo její součásti, vykonávající činnost podle odstavce 1 písm. a) a b), může dále obsahovat označení všech druhů nebo typů školských zařízení, pokud vykonává činnost těchto školských zařízení.

(3) Součástí názvu může být upřesňující přívlastek, popřípadě čestný název, je-li ministerstvem udělen.

Hodnocení škol, školských zařízení a vzdělávací soustavy

§ 12

(1) Hodnocení školy se uskutečňuje jako vlastní hodnocení školy a hodnocení Českou školní inspekcí.

~~(2) Vlastní hodnocení školy je východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy a jedním z podkladů pro hodnocení Českou školní inspekcí. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem rámcovou strukturu, pravidla a termíny vlastního hodnocení školy.~~

(2) Vlastní hodnocení školy je východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

(3) Hodnocení vzdělávání ve školských zařízeních provádí Česká školní inspekce.

(4) Hodnocení vzdělávací soustavy v kraji provádí krajský úřad ve zprávě o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v kraji. Hodnocení vzdělávací soustavy České republiky provádí ministerstvo ve zprávě o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy České republiky a Česká školní inspekce ve své výroční zprávě.

(5) Hodnocení školy a školského zařízení může provádět také jejich zřizovatel podle kritérií, která předem zveřejní.

Vzdělávání cizinců

§ 20

(1) Občané Evropské unie a jejich rodinní příslušníci mají přístup ke vzdělávání a školským službám podle tohoto zákona za stejných podmínek.

(2) Osoby, které nejsou uvedeny v odstavci 1, mají za stejných podmínek jako občané Evropské unie přístup:

- a) k základnímu vzdělávání, včetně vzdělávání při výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy, pokud pobývají na území České republiky,
- b) ke školnímu stravování a k zájmovému vzdělávání poskytovanému ve školském zařízení pro zájmové vzdělávání v pravidelné denní docházce, pokud jsou žáky základní školy, odpovídajícího ročníku střední školy nebo odpovídajícího ročníku konzervatoře,
- c) ke střednímu vzdělávání a vyššímu odbornému vzdělávání, včetně vzdělávání při výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy, pokud pobývají oprávněně na území České republiky,
- d) k předškolnímu vzdělávání, základnímu uměleckému vzdělávání, jazykovému vzdělávání a ke školským službám podle tohoto zákona, pokud mají právo pobytu na území České republiky¹³⁾ na dobu delší než 90 dnů^{13a)}, popřípadě pokud jsou osobami oprávněnými pobývat na území České republiky za účelem výzkumu^{13b)}, azylanty, osobami požívajícími doplňkové ochrany^{13c)}, žadateli o udělení mezinárodní ochrany^{13d)} nebo osobami požívajícími dočasné ochrany^{13e)}.

(3) Osoby uvedené v odstavci 2 písm. c) a d) se stávají dětmi, žáky nebo studenty příslušné školy nebo školského zařízení za podmínek stanovených tímto zákonem, pokud

řediteli školy nebo školského zařízení prokáží nejpozději při zahájení vzdělávání nebo poskytování školských služeb oprávněnost svého pobytu na území České republiky. Oprávněnost pobytu na území České republiky se prokazuje dokladem podle zvláštního právního předpisu^{13f)}.

(4) Osobám, které nejsou státními občany České republiky a získaly předchozí vzdělání v zahraniční škole, se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách promíjí na žádost přijímací zkouška z českého jazyka, pokud je součástí přijímací zkoušky. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u těchto osob ověří rozhovorem.

(5) Pro žáky, kteří jsou dětmi osoby se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie, a kteří na území České republiky, kde taková osoba vykonává nebo vykonávala pracovní činnost v pracovněprávním vztahu nebo samostatně výdělečnou činnost, nebo na území České republiky studuje, anebo získala právo pobytu na území České republiky z jiného důvodu¹³⁾ dlouhodobě pobývají a kteří plní povinnou školní docházku podle tohoto zákona, zajistí krajský úřad příslušný podle místa pobytu žáka ve spolupráci se zřizovatelem školy

a) bezplatnou přípravu k jejich začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků,

b) podle možností ve spolupráci se zeměmi původu žáka podporu výuky mateřského jazyka a kultury země jeho původu, která bude koordinována s běžnou výukou v základní škole.

(6) Krajský úřad vykonává činnosti uvedené v odstavci 5 písm. a) i pro ostatní cizince.

~~(7)~~ (6) Krajský úřad zajistí přípravu pedagogických pracovníků, kteří budou uskutečňovat vzdělávání podle odstavce 5.

~~(8)~~ (7) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem formu, obsah a organizaci bezplatné přípravy podle odstavce 5 písm. a).

§ 24

Školní rok

(1) Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Školní rok se člení na období školního vyučování a období školních prázdnin. Období školního vyučování se člení na pololetí. Ve školách se vyučuje v pětidenním vyučovacím týdnu.

(2) V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce. **Umožňuje-li to povaha věci, ředitel školy s dostatečným předstihem oznámí důvody vyhlášení volného dne zřizovateli a zveřejní je způsobem umožňujícím dálkový přístup.**

(3) Ministerstvo může v jednotlivých případech hodných zvláštního zřetele stanovit odlišnosti v organizaci školního roku.

(4) Ustanovení odstavců 1 až 3 se nevztahuje na vzdělávání v mateřských a jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky, ustanovení odstavce 1 se nevztahuje na vzdělávání ve vyšších odborných školách.

(5) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem podrobnosti o organizaci školního roku, druhy, délku a termíny školních prázdnin, termíny vydávání vysvědčení, a organizaci školního roku a podmínky pro úpravu provozu v mateřských školách a jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky.

§ 26

Vyučovací hodina

(1) Vyučovací hodina v základním, základním uměleckém, středním a vyšším odborném vzdělávání trvá 45 minut. Vyučovací hodina odborného výcviku a odborné praxe

ve středním a vyšším odborném vzdělávání trvá 60 minut. Rámcový nebo akreditovaný vzdělávací program pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami může stanovit odlišnou délku vyučovací hodiny. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat.

(2) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání stanoví počet povinných vyučovacích hodin, a to v prvním a druhém ročníku nejvýše 22 povinných vyučovacích hodin, ve třetím až pátém ročníku nejvýše 26 povinných vyučovacích hodin, v šestém a sedmém ročníku nejvýše 30 a v osmém a devátém ročníku nejvýše 32 povinných vyučovacích hodin týdně. Rámcové vzdělávací programy pro střední vzdělávání a akreditované vzdělávací programy pro vyšší odborné vzdělávání stanoví počet povinných vyučovacích hodin, a to nejvýše 35 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě konzervatoře a oborů vzdělání, v nichž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, nejvýše 40 povinných vyučovacích hodin týdně; v případě oboru vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou nejvýše 46 povinných vyučovacích hodin týdně; **v případě odborného výcviku a odborné praxe v rámci praktického vyučování nejvýše 40 povinných vyučovacích hodin týdně.**

(3) Rámcové vzdělávací programy pro základní a střední vzdělávání a akreditované vzdělávací programy pro vyšší odborné vzdělávání dále stanoví nejnižší počty povinných vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících.

(4) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem organizaci vyučování a pravidla pro dělení a spojování tříd a studijních skupin při vyučování.

Dokumentace škol a školských zařízení

§ 28

(1) Školy a školská zařízení vedou podle povahy své činnosti tuto dokumentaci:

- a) rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady uvedené v § 147,
- b) evidenci dětí, žáků nebo studentů (dále jen "školní matrika"),
- c) doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
- d) vzdělávací programy podle § 4 až 6,
- e) výroční zprávy o činnosti školy, ~~zprávy o vlastním hodnocení školy,~~
- f) třídní knihu, která obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu,
- g) školní řád nebo vnitřní řád, rozvrh vyučovacích hodin,
- h) záznamy z pedagogických rad,
- i) knihu úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky,
- j) protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy,
- k) personální a mzdovou dokumentaci, hospodářskou dokumentaci a účetní evidenci¹⁵⁾ a další dokumentaci stanovenou zvláštními právními předpisy.¹⁶⁾

(2) Školní matrika školy podle povahy její činnosti obsahuje tyto údaje o dítěti, žákovi nebo studentovi:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, dále státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky,
- b) údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání,
- c) obor, formu a délku vzdělávání, jde-li o střední a vyšší odbornou školu,
- d) datum zahájení vzdělávání ve škole,
- e) údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk,

- f) údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaj o tom, zda je dítě, žák nebo student sociálně znevýhodněn, pokud je škole tento údaj zákonným zástupcem dítěte nebo nezletilého žáka nebo zletilým žákem či studentem poskytnut,
- g) údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- h) datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno,
- i) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

(3) Školní matrika školského zařízení podle povahy jeho činnosti obsahuje tyto údaje o dítěti, žákovi nebo studentovi:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, dále státní občanství a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky,
- b) datum zahájení a ukončení školské služby nebo vzdělávání,
- c) údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání,
- d) údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaj o tom, zda je dítě, žák nebo student sociálně znevýhodněn, pokud je škole tento údaj zákonným zástupcem dítěte nebo nezletilého žáka nebo zletilým žákem či studentem poskytnut,
- e) označení školy, v níž se dítě, žák nebo student vzdělává,
- f) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

(4) Záznam nebo změna údaje ve školní matrice se provede neprodleně po rozhodné události. ~~Při vedení dokumentace a školní matriky a při zpracování osobních údajů dětí, žáků a studentů postupují školy a školská zařízení podle zvláštního právního předpisu.¹⁷⁾ Školy a školská zařízení jsou údaje z dokumentace a údaje ze školní matriky oprávněny poskytovat osobám, které svůj nárok prokáží oprávněním stanoveným tímto nebo zvláštním zákonem.¹⁸⁾~~

(5) Ministerstvo, popřípadě jím zřízená organizace, sdružuje pro statistické účely a plnění dalších povinností podle tohoto zákona údaje z dokumentace škol a školských zařízení a ze školních matrik s výjimkou údajů uvedených v odstavci 2 písm. g) a i) a odstavci 3 písm. c) a f); údaje uvedené v odstavci 2 písm. f) a odstavci 3 písm. d) se sdružují v anonymizované podobě. Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení předávají tyto údaje ministerstvu, popřípadě jím zřízené organizaci. Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které nezřizuje ministerstvo, předávají tyto údaje v podobě statistických informací také krajskému úřadu, v případě škol a školských zařízení zřizovaných obcí nebo svazkem obcí také obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

(6) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem podmínky, rozsah, formu a způsob vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a rozsah, formu, způsob a termíny předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky příslušnému orgánu státní správy ve školství a ministerstvu, popřípadě jím zřízené organizaci.

(7) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem formu a obsah platných tiskopisů vysvědčení, výpisů z vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu. Na vysvědčeních, výučních listech a diplomech o absolutoriu se vždy uvádí rodné číslo žáka

nebo studenta, bylo-li mu přiděleno. Vysvědčení, diplomy o absolutoriu a výuční listy jsou opatřeny státním znakem České republiky¹⁹⁾ a jsou veřejnou listinou.

(8) Na vysvědčení, výučním listu nebo na diplomu o absolutoriu není přípustné provádět opravy zápisu. Podpisy na vysvědčeních, výučních listech a diplomech o absolutoriu musí být originální. Školy vydávají stejnopisy a opisy vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu; za vystavení tohoto stejnopisu či opisu lze požadovat úhradu vynaložených nákladů, jejíž výše nesmí překročit 100 Kč. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem podmínky pro vydávání stejnopisů a opisů vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu.

(9) Školy vedou evidenci tiskopisů vysvědčení, která jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání, výučních listů a diplomů o absolutoriu.

(10) Ukládání dokumentace upravují zvláštní právní předpisy.²⁰⁾

¹⁵⁾ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁶⁾ Například § 50 a 52 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

¹⁷⁾ ~~Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.~~

¹⁸⁾ Například § 8 trestního řádu, § 47 odst. 1 a 2 zákona č. 283/1991 Sb., o Policii České republiky, § 21 odst. 1 písm. d) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení.

¹⁹⁾ Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů.

²⁰⁾ Zákon č. 97/1974 Sb., o archivnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 117/1974 Sb., kterou se stanoví kritéria pro posuzování písemností jako archiválií a podrobnosti skartačního řízení.

Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních

§ 29

(1) Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

(2) Školy a školská zařízení zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. **Ministerstvo stanoví vyhláškou opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání ve školách a školských zařízeních a při činnostech s ním souvisejících.**

(3) Školy a školská zařízení jsou povinny vést evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2, vyhotovit a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Ministerstvo stanoví vyhláškou způsob evidence úrazů, hlášení a zasilání záznamu o úrazu, vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, jimž se záznam o úrazu zasílá.

§ 34

Organizace předškolního vzdělávání

- (1) Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku zpravidla od tří do šesti let.
- (2) Ředitel mateřské školy stanoví v dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku a zveřejní je způsobem v místě obvyklým.
- (3) Ředitel mateřské školy rozhoduje o přijetí dítěte do mateřské školy, popřípadě o stanovení zkušebního pobytu dítěte, jehož délka nesmí přesáhnout 3 měsíce.
- (4) K předškolnímu vzdělávání se přednostně přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Pokud nelze dítě v posledním roce před zahájením povinné školní docházky přijmout z kapacitních důvodů, zajistí obec, v níž má dítě místo trvalého pobytu, zařazení dítěte do jiné mateřské školy.
- (5) Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je třeba dodržet podmínky stanovené zvláštním právním předpisem.²²⁾
- (6) O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitel mateřské školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.
- (7) Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku.
- (8) Zřizovatel může určit mateřskou školu nebo její odloučené pracoviště ke vzdělávání dětí zaměstnanců zřizovatele nebo jiného zaměstnavatele. Na tuto mateřskou školu nebo odloučené pracoviště se nevztahují odstavce 2 až 4 a § 35 odst. 1. O přijetí do této mateřské školy nebo odloučeného pracoviště rozhoduje ředitel na základě kritérií stanovených zřizovatelem, je-li jím stát, kraj, obec nebo svazek obcí, a v ostatních případech rozhoduje na základě kritérií stanovených vnitřním předpisem právnické osoby vykonávající činnost školy. Kritéria pro přijímání do mateřské školy se zveřejňují předem, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup.**

§ 38

Plnění povinné školní docházky v zahraničí, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole

- (1) Žák může plnit povinnou školní docházku také
 - a) ve škole mimo území České republiky,
 - b) ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky,
 - ~~c) v zahraniční škole zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem a nezapsané v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, v níž ministr školství, mládeže a tělovýchovy povolil plnění povinné školní docházky, nebo~~
 - c) v zahraniční škole uskutečňující na území České republiky vzdělávání podle zahraničního vzdělávacího programu, zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá, v níž ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky v příslušném školním roce, nebo**
 - d) v evropské škole působící na základě Úmluvy o statutu Evropských škol^{24a)} (dále jen „evropská škola“).
- (2) Pokud žák nemůže v zahraničí plnit povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 písm. a), b) nebo d), plní povinnou školní docházku formou individuální výuky.
- (3) Žák, který plní povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2, je zároveň žákem spádové školy nebo jiné školy zapsané v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, kterou zvolil zákonný zástupce žáka.

(4) Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit řediteli školy uvedené v odstavci 3 předpokládanou dobu plnění povinné školní docházky způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2, adresu místa pobytu žáka a popřípadě i adresu příslušné školy uvedené v odstavci 1. Zákonný zástupce žáka je povinen přihlásit žáka do školy uvedené v odstavci 1 písm. a), b) nebo d) nejpozději do dvou týdnů po příjezdu žáka do země pobytu.

~~(5) Žáci, kteří plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. a) nebo c), nebo způsobem uvedeným v odstavci 2, konají zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3 nebo ve škole při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky nebo v diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky.~~

(5) Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. a) nebo způsobem uvedeným v odstavci 2, může na žádost zákonného zástupce konat zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3 nebo ve škole při diplomatické misi České republiky; nekoná-li žák tyto zkoušky, doloží zákonný zástupce plnění povinné školní docházky žáka škole uvedené v odstavci 3 způsobem stanoveným v prováděcím právním předpisu. Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. c), koná zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3.

(6) Ustanovení odstavců 3 až 5 se nevztahují na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří pobývají na území České republiky přechodně po dobu delší než 90 dnů, a jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky přechodně po dobu delší než 90 dnů, pokud plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. c) nebo d).

(7) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem výčet předmětů, podmínky pro konání, způsob, obsah a náležitosti zkoušek **a způsob doložení plnění povinné školní docházky** podle odstavce 5, podmínky pro poskytování učebnic a učebních textů žákům, kteří plní povinnou školní docházku podle odstavce 1, a pro zařazování těchto žáků do příslušných ročníků základního vzdělávání.

§ 38a

Povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole

(1) Plnění povinné školní docházky podle § 38 odst. 1 písm. c) se povoluje s účinností od 1. září školního roku následujícího po podání žádosti, a to na období nejvýše 5 let.

(2) Žádost o povolení plnění povinné školní docházky podává ministerstvu škola uvedená v § 38 odst. 1 písm. c), a to do 31. ledna předcházejícího školního roku, v němž má povolení nabýt účinnosti; není-li tato škola zřízena jako právnická osoba, podává žádost její zřizovatel.

(3) K žádosti žadatel připojí

- a) doklad nebo doklady osvědčující vznik, právní postavení, obchodní firmu nebo název, sídlo a předmět činnosti právnické osoby, bude-li činnost školy vykonávat daná právnická osoba, anebo doklad nebo doklady osvědčující vznik a předmět činnosti školy a vznik, právní status, obchodní firmu nebo název, sídlo a předmět činnosti zřizovatele školy, není-li škola zřízena jako právnická osoba; jedná-li se o školu zřízenou na území České republiky při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu cizího státu, doklad nebo doklady osvědčující vznik a předmět činnosti školy,
- b) vzdělávací program, podle kterého budou žáci plnit povinnou školní docházku,
- c) doklad vystavený nejvyšším orgánem státní správy pro oblast školství nebo jiným příslušným správním úřadem příslušného cizího státu, ze kterého vyplývá,

že zahraniční vzdělávací program podle písmene b) je shodný se vzdělávacím programem stejného druhu školy platným na území daného cizího státu nebo že škola je v daném cizím státě považována za součást jeho vzdělávací soustavy nebo že škola je členem organizace zahraničních nebo mezinárodních škol, jimiž vydávaným dokladům o dosažení vzdělání jsou v daném cizím státě přiznány právní účinky bez nutnosti předchozího ověření nebo uznání jejich rovnocennosti,

- d) vzory všech vysvědčení nebo jiných dokladů o vzdělání, které škola vydává, a to ve vyučovacím jazyce,
- e) doklad o oprávnění žadatele poskytovat vzdělávání,
- f) rámcový popis personálního a materiálního zabezpečení výuky, doklady osvědčující užívací právo žadatele k prostorám, v nichž bude probíhat výuka, a doklady osvědčující, že tyto prostory lze v souladu s právními předpisy užívat k danému účelu,
- g) údaj o nejvyšším možném počtu žáků v navrhovaném místě uskutečňování výuky.

(4) Doklady uvedené v odstavci 3 písm. a), c) až f) se předkládají v originále nebo úředně ověřené kopii. K dokladům uvedeným v odstavci 3 se připojí jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

(5) Ministerstvo žádosti o povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) nevyhoví, jestliže

- a) povolení by bylo v rozporu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v České republice nebo s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v daném kraji,
- b) činnost zahraniční školy není nezbytná k zajištění plnění povinné školní docházky,
- c) vzdělávání podle vzdělávacího programu připojeného k žádosti by bylo v zásadním rozporu s rámcovými vzdělávacími programy; výuka českého jazyka a literatury se pro tyto účely neposuzuje,
- d) vzdělávací program připojený k žádosti je v rozporu s právním řádem České republiky, s cíli a zásadami vzdělávání stanovenými v § 2, nebo
- e) škola nemá pro uskutečňování vzdělávání podle vzdělávacího programu připojeného k žádosti materiální nebo personální zabezpečení srovnatelné s podmínkami pro činnost škol, zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení.

(6) Škola podle § 38 odst. 1 písm. c), nebo není-li škola zřízena jako právnická osoba, její zřizovatel, jsou povinni

- a) seznámit zákonné zástupce všech žáků školy s vydaným povolením a s právními důsledky spojenými se skutečností, že žáci, na které se vztahuje povinná školní docházka podle § 36 odst. 2, budou plnit povinnou školní docházku způsobem uvedeným v § 38 odst. 1 písm. c),
- b) evidovat adresu spádové školy nebo jiné školy zapsané ve školském rejstříku, kterou zvolil zákonný zástupce žáka, a to u žáků, na které se vztahuje § 38 odst. 4,
- c) oznámit ministerstvu změny všech údajů, na základě kterých bylo vydáno povolení,
- d) zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup plné znění zahraničního vzdělávacího programu školy ve vyučovacím jazyce, jakož i v českém jazyce, není-li vyučovacím jazykem jazyk český,
- e) poskytovat ministerstvu na vyžádání informace týkající se plnění povinné školní

docházky v dané škole.

§ 38b

(1) Povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) může být rozhodnutím ministerstva zrušeno, jestliže

- a) nastane některá ze skutečností uvedených v § 38a odst. 5 písm. c) až e),
- b) škola nebo její zřizovatel poruší povinnost stanovenou v § 38a odst. 6, nebo
- c) škola uskutečňuje výuku v prostorách, k nimž nedoložila doklady podle § 38a odst. 3 písm. f).

(2) Povolení plnění povinné školní docházky ve škole podle § 38 odst. 1 písm. c) ministerstvo rozhodnutím zruší, pokud

- a) škola přestane splňovat podmínky stanovené v § 38 odst. 1 písm. c),
- b) škola neposkytuje žákům plnicím povinnou školní docházku výuku podle vzdělávacího programu uvedeného v žádosti podle § 38a odst. 3 písm. b),
- c) počet žáků, kterým škola poskytuje výuku, překročil počet uvedený v žádosti podle § 38a odst. 3 písm. g),
- d) dokumentace školy neumožňuje ověřit, že nejsou dány důvody podle písmen b) a c), nebo
- e) o zrušení požádá daná škola, popřípadě její zřizovatel, není-li škola zřízena jako právnická osoba.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

§ 51

(1) Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

(2) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

(3) Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

(4) U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.

~~(5) V posledním roce plnění povinné školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení o tom, jak žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených v § 44. V pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání vydá škola výstupní hodnocení žákovi, který se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.~~

§ 58

Stupně středního vzdělání

(1) Úspěšným ukončením příslušného vzdělávacího programu středního vzdělávání se dosahuje těchto stupňů vzdělání:

- a) střední vzdělání,
- b) střední vzdělání s výučním listem,
- c) střední vzdělání s maturitní zkouškou.

(2) Střední vzdělání získá žák úspěšným ukončením vzdělávacího programu v délce 1 roku nebo 2 let denní formy vzdělávání.

(3) Střední vzdělání s výučním listem získá žák úspěšným ukončením vzdělávacího programu v délce 2 nebo 3 let denní formy vzdělávání nebo vzdělávacího programu zkráceného studia pro získání středního vzdělání s výučním listem (§ 84).

(4) Střední vzdělání s maturitní zkouškou získá žák úspěšným ukončením vzdělávacích programů šestiletého nebo osmiletého gymnázia, vzdělávacího programu v délce 4 let denní formy vzdělávání, vzdělávacího programu nástavbového studia (§ 83) v délce 2 let denní formy vzdělávání nebo vzdělávacího programu zkráceného studia pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou (§ 85).

(5) Vláda stanoví nařízením obory vzdělání, v nichž lze dosáhnout středního vzdělání, středního vzdělání s výučním listem, **jakož i středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou** a středního vzdělání s maturitní zkouškou, jejich návaznost na učební a studijní obory podle předchozích právních předpisů a počet žáků ve skupině na jednoho učitele odborného výcviku.

§ 60

Přijímání do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole

(1) Jednotlivá kola přijímacího řízení vyhláší ředitel školy způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem. Počet kol přijímacího řízení není omezen. Pro přijímání do prvního ročníku střední školy je povinen ředitel školy vyhlásit nejméně jedno kolo přijímacího řízení. Termín pro první kolo přijímacího řízení je stanoven prováděcím právním předpisem.

(2) V rámci přijímacího řízení může ředitel školy rozhodnout o konání přijímací zkoušky. Přijímací zkouška je způsob ověření předpokladů uchazeče, jejíž obsah a formu stanoví ředitel školy v souladu s rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání. V takovém případě pro první kolo přijímacího řízení stanoví ředitel školy nejméně dva termíny pro konání přijímací zkoušky. Zaměření a náročnost přijímacích zkoušek konaných v různých termínech prvního kola přijímacího řízení a způsob hodnocení výsledků dosažených při přijímacích zkouškách, musí umožnit stanovení celkového pořadí úspěšnosti uchazečů ke vzdělávání v prvním kole přijímacího řízení. Rozhodne-li ředitel školy, že se přijímací zkouška nekoná, informuje o tom uchazeče nebo zákonného zástupce nezletilého uchazeče bez zbytečného odkladu.

(3) Pro přijímací řízení ředitel školy stanoví

- a) jednotná kritéria pro všechny uchazeče přijímané v každém jednotlivém kole přijímacího řízení do příslušného oboru vzdělání a formy vzdělávání pro daný školní rok; kritéria přijímacího řízení mohou být stanovena odlišně podle obsahového zaměření školního vzdělávacího programu,
- b) předpokládaný počet přijímaných uchazečů do jednotlivých oborů vzdělání a forem vzdělávání; pokud ředitel školy stanovil kritéria přijímacího řízení podle obsahového zaměření školního vzdělávacího programu, je při stanovování počtu přijímaných uchazečů oprávněn tuto skutečnost zohlednit.

(4) Rozhodnutí o konání přijímací zkoušky, pokud o jejím konání v rámci přijímacího řízení ředitel školy rozhodl, o termínech konání přijímací zkoušky, o stanovených jednotlivých kritériích a předpokládaném počtu přijímaných uchazečů zveřejní ředitel školy

- a) pro první kolo přijímacího řízení pro obory vzdělání s talentovou zkouškou do 30. října, pro ostatní obory vzdělání do 31. ledna,
- b) pro další kola přijímacího řízení nejpozději k datu vyhlášení příslušného kola přijímacího řízení.

Jednotlivá rozhodnutí ředitele školy musí být zveřejněna rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup.

~~(5) Přihlášky ke vzdělávání ve střední škole pro první kolo přijímacího řízení podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli příslušné střední školy, a to na tiskopisu předepsaném ministerstvem a v termínu stanoveném v § 60b.~~

(5) Přihlášky ke vzdělávání ve střední škole podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli příslušné střední školy na tiskopisu předepsaném ministerstvem, a to pro první kolo přijímacího řízení v termínu stanoveném v § 60b, pro další kola v termínu stanoveném ředitelem školy.

(6) Součástí přihlášky jsou doklady stanovené prováděcím právním předpisem a v případě nezletilého uchazeče také jeho souhlasné vyjádření.

(7) Pro první kolo přijímacího řízení do denní formy vzdělávání může uchazeč podat 3 přihlášky. Pro první kolo přijímacího řízení na jeden obor vzdělání konané v rámci jedné školy, pokud v jeho rámci ředitel školy rozhodne o konání přijímací zkoušky, nelze zkoušku vykonat ve více různých termínech, ve kterých se přijímací zkouška koná.

(8) Přijímací zkouška pro první kolo přijímacího řízení, pokud je ředitelem školy vyhlášena, se koná v termínu stanoveném prováděcím právním předpisem. Pozvánku k přijímací zkoušce pro první kolo přijímacího řízení do denní formy vzdělávání pro konkrétní termín zasílá ředitel školy 14 dní před termínem konání přijímací zkoušky.

(9) Stejný termín pro konání přijímací zkoušky nebo talentové zkoušky v jiném oboru vzdělání nebo jiné škole, do kterých uchazeč podal přihlášku, není důvodem stanovení náhradního termínu konání přijímací zkoušky nebo talentové zkoušky podle odstavce 12.

(10) Ředitel školy k naplnění předpokládaného stavu žáků může vyhlásit další kola přijímacího řízení, přičemž postupuje obdobně jako v prvním kole s výjimkou povinnosti stanovit 2 termíny přijímací zkoušky. Pro další kola přijímacího řízení se přijímací zkouška koná v termínech stanovených ředitelem školy, nejdříve však 14 dní po vyhlášení příslušného kola přijímacího řízení. Pozvánku k přijímací zkoušce pro další kola přijímacího řízení zasílá ředitel školy nejpozději 7 pracovních dnů před termínem konání přijímací zkoušky.

(11) Uchazeči, který se pro vážné důvody k přijímací nebo talentové zkoušce v určeném termínu nedostaví a svoji neúčast řádně písemně omluví řediteli školy nejpozději do 3 dnů po termínu stanoveném pro přijímací nebo talentovou zkoušku, stanoví ředitel školy náhradní termín pro její vykonání. Přijímací nebo talentová zkouška v náhradním termínu se koná nejpozději do 1 měsíce po termínu konání řádné přijímací nebo talentové zkoušky.

(12) V odůvodněných případech může ředitel školy rozhodnout o prodloužení doby konání přijímací nebo talentové zkoušky, a to na následující pracovní dny, které bezprostředně navazují na termín stanovený pro přijímací nebo talentovou zkoušku.

(13) V jednotlivých kolech přijímacího řízení hodnotí ředitel školy uchazeče podle

- a) hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků hodnocení dosaženém při talentové zkoušce, je-li stanovena,
- c) výsledků hodnocení dosaženém při přijímací zkoušce, je-li stanovena, a
- d) dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

(14) Pokud plní podmínky přijímacího řízení více uchazečů, než kolik lze přijmout, rozhoduje jejich pořadí podle výsledků hodnocení přijímacího řízení.

(15) Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání, pokud je stanovena.

~~(16) Ředitel školy ukončí hodnocení uchazečů do 3 pracovních dnů po termínu stanoveném pro přijímací zkoušky. Podle výsledků dosažených jednotlivými uchazeči při přijímacím řízení stanoví ředitel školy jejich pořadí a odešle rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče.~~

(16) Ředitel školy ukončí hodnocení uchazečů do 3 pracovních dnů po termínu stanoveném pro přijímací zkoušky. Podle výsledků dosažených jednotlivými uchazeči při přijímacím řízení stanoví ředitel školy jejich pořadí a zveřejní seznam přijatých

uchazečů a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí.

(17) Pokud se přijímací zkouška v prvním kole přijímacího řízení nekoná, ~~odešle ředitel školy rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče zveřejní ředitel školy seznam přijatých uchazečů a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí~~ v termínu stanoveném prováděcím právním předpisem pro přijímací zkoušky do oborů vzdělání v denní formě vzdělávání bez talentové zkoušky.

(18) ~~Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení~~ **nepřijetí ke vzdělávání**, které nelze doručit uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče, se ukládá po dobu 5 pracovních dnů, pak je považováno za doručené. Písemnost, kterou nelze doručit, se uloží v provozovně provozovatele poštovních služeb, pokud se doručuje jeho prostřednictvím.

(19) Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

~~(20) Uchazeč, kterému bylo doručeno rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání, musí svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdit způsobem podle § 60a.~~

(20) Uchazeč, nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče, musí po oznámení rozhodnutí potvrdit úmysl uchazeče vzdělávat se v dané střední škole způsobem podle § 60a.

(21) Při přijímání do jiné formy vzdělávání se postupuje obdobně jako při přijímání do denní formy vzdělávání.

(22) Pokud ředitel školy vyhlásí další kola přijímacího řízení, oznámí neprodleně krajskému úřadu počet volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání. Krajský úřad neprodleně zveřejní přehled středních škol s údaji o počtu volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání, a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup.

§ 60a

Zápisový lístek

~~(1) K potvrzení úmyslu uchazeče stát se žákem příslušného oboru vzdělání a formy vzdělávání na dané střední škole slouží zápisový lístek.~~

(1) K potvrzení úmyslu uchazeče stát se žákem příslušného oboru vzdělání na dané střední škole slouží zápisový lístek. Toto ustanovení se nevztahuje na studium podle § 83 až 85 a na vzdělávání podle § 25 odst. 2 písm. b) až e).

~~(2) Uchazeč, který je žákem základní školy, obdrží zápisový lístek na této základní škole, a to nejpozději do 15. března, nebo do 30. listopadu v případě, že podává přihlášku do oborů vzdělání s talentovou zkouškou. V ostatních případech vydá na žádost uchazeče zápisový lístek krajský úřad příslušný dle místa trvalého bydliště uchazeče.~~

(2) Uchazeč, který je žákem základní školy, obdrží zápisový lístek na této základní škole, a to nejpozději do 15. března, nebo do 30. listopadu v případě, že podává přihlášku do oboru vzdělání s talentovou zkouškou. V ostatních případech vydá na žádost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce zápisový lístek krajský úřad příslušný podle místa trvalého pobytu uchazeče, u cizinců dle místa pobytu na území České republiky, případně sídla školy, kam se uchazeč hlásí, pokud na území České republiky nepobývá. Při vydávání zápisového lístku ověří krajský úřad totožnost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce.

(3) Každý uchazeč o vzdělávání ve střední škole, který se účastní přijímacího řízení pro následující školní rok, obdrží jeden zápisový lístek.

(4) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem

a) formu a obsah zápisového lístku,

- b) způsob jejich evidence, a
- c) podrobnosti o vydávání náhradních zápisových lístků.

(5) Zápisový lístek je potvrzen razítkem a podpisem odpovědného pracovníka orgánu, který zápisový lístek vydal.

(6) Svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to nejpozději ~~do 5 pracovních dnů ode dne, kdy bylo uchazeči doručeno rozhodnutí o přijetí~~ **do 10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb.**

~~(7) Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole podle odstavce 6, vzdává se tímto práva být přijat za žáka dané střední školy a na jeho místo lze přijmout jiného uchazeče. Práva být žákem střední školy se vzdává i uchazeč, který písemně požádá ředitele příslušné střední školy o zpětné vydání zápisového lístku. O zpětné vydání zápisového lístku může uchazeč požádat nejvýše jednou.~~

(7) Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole podle odstavce 6, zanikají posledním dnem lhůty podle odstavce 6 právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole. Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou; to neplatí v případě, že uchazeč chce uplatnit zápisový lístek na škole, kde byl přijat na základě odvolání.

§ 78a

(1) Rozsah vědomostí a dovedností, které mohou být ověřovány zkouškami společné části maturitní zkoušky, stanoví ministerstvo v katalogích požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky (dále jen „katalog“) pro příslušný zkušební předmět a úroveň obtížnosti zkoušky. Katalogy ministerstvo zveřejní vždy nejpozději 24 měsíců před termínem konání zkoušek způsobem umožňujícím dálkový přístup.

(2) Zkoušky a dílčí zkoušky společné části maturitní zkoušky konané formou didaktického testu a písemné práce jsou neveřejné. Účast je povolena žákům konajícím zkoušku, pedagogickému pracovníkovi pověřenému funkcí zadavatele zkoušky (dále jen „zadavatel“), školnímu maturitnímu komisaři (dále jen „komisař“), řediteli školy a školním inspektorům České školní inspekce. V případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je povolena též účast osob zajišťujících asistenci nebo službu tlumočení do znakového jazyka nebo do dalších komunikačních systémů, a to za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem.

(3) Dílčí zkoušky společné části maturitní zkoušky konané ústní formou jsou veřejné.

(4) Žák může konat společnou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání. Žák koná společnou část maturitní zkoušky v řádném termínu ve škole, jíž je žákem. Náhradní a opravnou zkoušku žák koná ve škole stanovené Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“), s výjimkou dílčí zkoušky konané ústní formou, kterou žák koná ve škole, v níž měl konat nebo konal maturitní zkoušku v řádném termínu.

(5) Před konáním každé ze zkoušek společné části maturitní zkoušky je žák povinen předložit zadavateli nebo předsedovi zkušební maturitní komise svůj průkaz totožnosti opatřený fotografií. Nepředložení průkazu totožnosti nebo důvodné pochybnosti o totožnosti žáka, který jej předkládá, mohou být důvodem pro nepřipuštění žáka ke zkoušce. Důvody nepřipuštění žáka ke zkoušce zaznamená zadavatel nebo předseda zkušební maturitní komise

v protokolu o maturitní zkoušce.

(6) Žák vykoná úspěšně společnou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky, ze kterých se skládá společná část maturitní zkoušky.

§ 79

Profilová část maturitní zkoušky

(1) Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze 2 nebo 3 povinných zkoušek. Počet povinných zkoušek pro daný obor vzdělání stanoví rámcový vzdělávací program. Ve školách a třídách s vyučovacím jazykem národnostní menšiny je jednou z povinných zkoušek zkouška z jazyka národnostní menšiny.

(2) Žák může dále v rámci profilové části maturitní zkoušky konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky. Žák může volit nepovinné zkoušky z nabídky stanovené ředitelem školy. Zvolené nepovinné zkoušky se uvedou v přihlášce podle § 81 odst. 1.

(3) Ředitel školy v souladu s prováděcím právním předpisem určí nabídku povinných a nepovinných zkoušek podle rámcového a školního vzdělávacího programu, ~~včetně formy, témat a termínů konání těchto zkoušek~~ **včetně formy a témat těchto zkoušek**, a zveřejní toto své rozhodnutí na veřejně přístupném místě ve škole a současně též způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to nejpozději 12 měsíců před konáním první zkoušky profilové části maturitní zkoušky.

(4) Zkoušky profilové části maturitní zkoušky se konají formou

- a) vypracování maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí,
- b) ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí,
- c) písemné zkoušky,
- d) praktické zkoušky, nebo
- e) kombinací dvou nebo více forem podle písmen a) až d).

(5) Obhajobu maturitní práce podle odstavce 4 písm. a) a zkoušky konané formou ústní zkoušky podle odstavce 4 písm. b) koná žák po úspěšném ukončení posledního ročníku vzdělávání. Žák může konat profilovou část maturitní zkoušky i v případě, že nevykonal společnou část maturitní zkoušky úspěšně.

(6) Profilová část maturitní zkoušky je veřejná s výjimkou zkoušek konaných formou písemné zkoušky a jednání zkušební maturitní komise o hodnocení žáka; zkoušky konané formou praktické zkoušky jsou neveřejné v případech, kdy je to nutné z důvodu ochrany zdraví, bezpečnosti práce a u zdravotnických oborů také z důvodu ochrany soukromí pacienta.

(7) Žák koná profilovou část maturitní zkoušky ve škole, jejímž je žákem.

(8) Žák vykoná úspěšně profilovou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky, které jsou její součástí.

§ 80b

Informace veřejně nepřístupné a povinnost zachovávat mlčenlivost

(1) Zadání zkoušky společné části maturitní zkoušky **a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a)**, jakož i jeho jakákoli část, je informací veřejně nepřístupnou od okamžiku, kdy je Centrum za takovou informaci označí, až do okamžiku, kdy je postupem stanoveným v prováděcím právním předpisu zveřejněno.

(2) Centrum dále může způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem **označit jako veřejně nepřístupné**

- a) **informace o opatřeních přijatých k zajištění ochrany informací veřejně nepřístupných podle odstavce 1,**

- b) informace o způsobu přípravy a výběru zadání zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a),
- c) informace o procesech zajišťujících uložení a nakládání s informacemi veřejně nepřístupnými, nebo
- d) informace o tom, které osoby jsou oprávněné seznamovat se s informacemi veřejně nepřístupnými, které osoby vytvářejí a provádějí opatření k zajištění ochrany informací veřejně nepřístupných, podílejí se na přípravě zadání zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky a jednotlivé zkoušky podle § 113 odst. 2 písm. a) nebo zajišťují nakládání s informacemi veřejně nepřístupnými.

(2) (3) Centrum přijímá opatření nezbytná k tomu, aby informace označené jako veřejně nepřístupné byly zpřístupněny výhradně osobám, které jsou oprávněny se s nimi seznamovat.

(3) (4) Zaměstnanci Centra, jakož i další fyzické osoby, které přijdou do styku s informacemi veřejně nepřístupnými, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o těchto informacích a neumožnit přístup k těmto informacím neoprávněným osobám.

(4) (5) Povinnosti mlčenlivosti může zaměstnance Centra zprostit pouze ředitel Centra, v případě ředitele Centra a další fyzické osoby ministr, **školství, mládeže a tělovýchovy**.

§ 89

Ukončování vzdělávání v konzervatoři

(1) Vzdělávání v konzervatoři se zpravidla ukončuje absolutoriem v konzervatoři. Dokladem je vysvědčení o absolutoriu v konzervatoři a diplom absolventa konzervatoře. Označení absolventa konzervatoře, které se uvádí za jménem, je "diplomovaný specialista", zkráceně "DiS.". Žáci mohou ukončit vzdělávání také maturitní zkouškou, nejdříve však po čtvrtém ročníku, ~~v oboru tanec po osmém ročníku~~ **v případě šestiletého vzdělávacího programu konzervatoře a po osmém ročníku v případě osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře.**

(2) Vysvědčení o maturitní zkoušce a vysvědčení o absolutoriu v konzervatoři jsou opatřena doložkou o získání příslušného stupně vzdělání.

§ 131

Ředitel

(1) Ředitel je statutárním orgánem školské právnické osoby. Ředitel rozhoduje ve věcech školské právnické osoby, pokud tento zákon nestanoví jinak.

(2) Ředitele školské právnické osoby zřízené ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí jmenuje a odvolává zřizovatel za podmínek a postupem stanoveným v § 166.

(3) Ředitele školské právnické osoby zřízené jinou právnickou osobou nebo fyzickou osobou podle § 124 odst. 2 písm. b) jmenuje a odvolává zřizovatel na návrh rady, v případě uvedeném v § 129 odst. 4 a 5 rada, a to za podmínek ~~a postupem stanoveným v § 166~~ **stanovených v § 166 odst. 1.**

(4) Ředitel školské právnické osoby zřízené jinou právnickou osobou nebo fyzickou osobou podle § 124 odst. 2 písm. b) je ze své činnosti odpovědný radě.

(5) Ředitel školské právnické osoby zřízené jinou právnickou osobou nebo fyzickou osobou podle § 124 odst. 2 písm. b)

- a) předkládá radě návrh rozpočtu školské právnické osoby a jeho změn, návrh

- b) střednědobého výhledu jejího financování a návrh roční účetní závěrky,
- b) předkládá radě návrh vnitřního mzdového předpisu a organizačního řádu školské právnické osoby,
- c) předkládá radě návrhy změn zřizovací listiny, po jejich projednání radou je předává zřizovateli,
- d) předkládá radě ke schválení návrhy právních úkonů, k nimž se v souladu s § 132 odst. 2 vyžaduje předchozí souhlas rady,
- e) se účastní jednání rady s hlasem poradním.

§ 132

Rada

(1) Rada

- a) dbá na zachování účelu, pro který byla školská právnická osoba zřízena, a na řádné hospodaření s jejím majetkem, včetně finančních prostředků,
- b) schvaluje jednání učiněné jménem školské právnické osoby před jejím vznikem,
- c) **schvaluje školní vzdělávací programy škol a školských zařízení, jejichž činnost školská právnická osoba vykonává,**
- d) e)** schvaluje rozpočet školské právnické osoby a jeho změny, střednědobý výhled jejího financování a roční účetní závěrku,
- e) d)** schvaluje jednací řád rady, vnitřní mzdový předpis a organizační řád školské právnické osoby,
- f) e)** projednává návrhy změn zřizovací listiny,
- g) f)** navrhuje zřizovateli sloučení, splynutí nebo rozdělení školské právnické osoby a vyjadřuje se k záměru zřizovatele na sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení školské právnické osoby,
- h) g)** rozhoduje o předmětu, podmínkách a rozsahu doplňkové činnosti školské právnické osoby,
- i) h)** schvaluje vytvoření dalších peněžních fondů školské právnické osoby neuvedených v § 137 odst. 2 a způsob hospodaření s nimi,
- ~~i) schvaluje zlepšený výsledek hospodaření školské právnické osoby.~~
- j) schvaluje přídělky ze zlepšeného výsledku hospodaření do peněžních fondů školské právnické osoby.**

(2) Rada dále vydává předchozí souhlas k právním úkonům, kterými školská právnická osoba hodlá

- a) nabýt nebo převést vlastnické právo k nemovitostem,
- b) nabýt nebo převést vlastnické právo k movitým věcem, jejichž cena je vyšší než dvacetipětinásobek částky, od níž jsou věci považovány podle zvláštního právního předpisu²⁹⁾ za hmotný majetek,
- c) **bezúplatně převést vlastnické právo k movitým věcem,**
- d) e)** zatěžovat majetek, zejména zřídit věcné břemeno nebo předkupní právo,
- e) d)** založit jinou právnickou osobu nebo nabýt účast v již existující právnické osobě, pokud to není tímto zákonem vyloučeno,
- f) e)** provést peněžitý nebo nepeněžitý vklad do právnické osoby založené touto školskou právnickou osobou nebo do jiné právnické osoby, pokud to není tímto zákonem vyloučeno.

(3) Rada právní úkon uvedený v odstavci 2 neschválí, jestliže je v rozporu s požadavkem řádného využívání majetku školské právnické osoby nebo jestliže by jím byl ohrožen řádný výkon hlavní činnosti školské právnické osoby. Právní úkon uvedený v odstavci 2 je bez předchozího souhlasu rady neplatný.

(4) Rada má nejméně 3 a nejvýše 15 členů. Počet členů rady stanoví zřizovatel ve

zřizovací listině školské právnické osoby.

(5) Členy rady jmenuje a odvolává zřizovatel, pokud ve zřizovací listině nestanovil jinak. V případě zániku či úmrtí zřizovatele bez právního nástupce jmenuje a odvolává členy rady ministerstvo, pokud zřizovatel nestanovil ve zřizovací listině jinak.

(6) Členem rady může být jen fyzická osoba, která je plně způsobilá k právním úkonům, nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin a není v pracovněprávním ani jiném obdobném vztahu ke školské právnické osobě.

(7) Funkční období člena rady je 5 let.

(8) Členství v radě zaniká

- a) uplynutím funkčního období,
- b) odstoupením,
- c) pozbytím předpokladů pro členství v radě podle odstavce 6,
- d) odvoláním, nebo
- e) úmrtím.

(9) Člen rady může být z funkce odvolán v případě, že po dobu delší než 6 měsíců nemůže vykonávat funkci člena rady nebo se opakovaně nedostavil na jednání rady.

(10) Členové rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání rady.

(11) Členové rady mohou ze svého středu zvolit místopředsedu, který zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti.

(12) Při rozhodování je hlasovací právo členů rady rovné. Nestanoví-li zřizovací listina jinak, je rada usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

(13) Rada zasedá nejméně dvakrát ročně. Pokud předseda rady nesvolá zasedání rady po dobu 1 roku, může zasedání rady svolat i jiný člen rady. Na žádost ředitele je předseda rady povinen svolat mimořádné zasedání rady. Pokud předseda rady nesvolá mimořádné zasedání rady do 30 dnů od žádosti ředitele, může je svolat ředitel.

(14) Ostatní náležitosti činnosti rady stanoví jednací řád rady.

(15) Členům rady může být za výkon funkce poskytnuta odměna ze zlepšeného výsledku hospodaření školské právnické osoby; výši odměny stanoví zřizovatel.

Hospodaření školské právnické osoby

§ 133

Příjmy školské právnické osoby

- (1) Příjmy školské právnické osoby jsou zejména
- a) finanční prostředky ze státního rozpočtu,
 - b) finanční prostředky z rozpočtů územních samosprávných celků,
 - c) příjmy z hlavní a doplňkové činnosti,
 - d) finanční prostředky přijaté od zřizovatele,
 - e) úplata za vzdělávání a školské služby,
 - f) příjmy z majetku ve vlastnictví školské právnické osoby,
 - f) dotace na úhradu výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů,**
 - g) dotace na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce,**
 - h) dary a dědictví.**

(2) Pokud se prostředky poskytnuté podle odstavce 1 písm. f) a g) nespotřebují do konce kalendářního roku, převádějí se do rezervního fondu jako zdroj financování v

následujících letech a mohou se použít pouze na stanovený účel.

(3) Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah školské právnické osoby zřizované krajem, obcí nebo svazkem obcí ke státnímu rozpočtu.

§ 134

Základní pravidla hospodaření školské právnické osoby

(1) Školská právnická osoba hospodaří s příjmy podle § 133 odst. 1, s prostředky svých peněžních fondů, s ostatním majetkem, závazky a pohledávkami. Školská právnická osoba používá majetek pro účely své hlavní činnosti, pokud tento zákon nestanoví jinak. Hospodaření školské právnické osoby v hlavní činnosti se řídí jejím rozpočtem. Rozpočet hlavní činnosti školské právnické osoby může zahrnovat pouze příjmy a výdaje související s její hlavní činností. Příjmy získané hlavní činností školské právnické osoby lze použít pouze na tuto hlavní činnost.

~~(2) Zlepšený výsledek hospodaření používá školská právnická osoba přednostně k úhradě ztráty z hlavní činnosti z minulých let a dále pouze k podpoře a zkvalitnění hlavní činnosti.~~

(2) Školská právnická osoba tvoří výsledek hospodaření sloučením výsledku hospodaření z hlavní činnosti a zisku z doplňkové činnosti po zdanění; výsledek hospodaření se tvoří po vypořádání finančních prostředků státního rozpočtu. Školská právnická osoba používá zlepšený výsledek hospodaření přednostně k úhradě případné ztráty z hlavní činnosti z minulých let a dále z něj tvoří peněžní fondy.

§ 135

Doplňková činnost

(1) Školská právnická osoba může vedle své hlavní činnosti vykonávat doplňkovou činnost.

(2) V doplňkové činnosti školská právnická osoba vykonává činnosti navazující na její hlavní činnost nebo činnosti sloužící k účelnějšímu využití odbornosti jejich zaměstnanců a majetku. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by omezoval hlavní činnost školské právnické osoby nebo ohrožoval její kvalitu, rozsah a dostupnost.

(3) Doplňková činnost nesmí být financována z finančních prostředků státního rozpočtu přidělených podle tohoto zákona s výjimkou prostředků dočasně použitých k úhradě výdajů doplňkové činnosti, které nelze předem oddělit od výdajů hlavní činnosti a které je školská právnická osoba povinna vrátit do svého rozpočtu v příslušném čtvrtletí, nejpozději však do konce příslušného rozpočtového roku. Prostředky získané doplňkovou činností lze v průběhu příslušného kalendářního roku použít jen k úhradě výdajů doplňkové činnosti.

(4) Jestliže je výsledkem hospodaření doplňkové činnosti ke konci kalendářního roku ztráta, je školská právnická osoba povinna zajistit, aby byla tato ztráta do konce následujícího kalendářního roku vyrovnána, nebo učinit opatření k ukončení doplňkové činnosti tak, aby v této činnosti nebylo po skončení následujícího kalendářního roku pokračováno.

(5) Školská právnická osoba účtuje odděleně o hlavní činnosti a činnosti doplňkové.

§ 136

Další pravidla hospodaření školské právnické osoby

~~(1) Školská právnická osoba~~
a) ~~předkládá vyúčtování prostředků získaných ze státního rozpočtu postupem~~

- stanoveným zvláštním právním předpisem³⁰⁾ tomu, kdo je poskytl,
- b) ~~provádí odpisy majetku podle zvláštního právního předpisu,¹⁵⁾~~
 - c) ~~zpracovává každoročně rozbor svého hospodaření za podmínek stanovených tímto zákonem nebo zvláštním právním předpisem,³¹⁾~~
 - d) ~~tvoří výsledek hospodaření sloučením výsledku hospodaření z hlavní činnosti a zisku z doplňkové činnosti po zdanění; výsledek hospodaření se tvoří po vypořádání finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných podle § 160 až 163,~~
 - e) ~~ze zlepšeného výsledku hospodaření tvoří peněžní fondy, zlepšený výsledek hospodaření je vytvořen tehdy, jestliže skutečné příjmy hospodaření hlavní a doplňkové činnosti školské právnické osoby po zdanění jsou spolu s finančními prostředky přijatými od zřizovatele větší než její provozní náklady.~~
- (1) (2)** Školská právnická osoba nesmí
- a) zřizovat školské právnické osoby, obecně prospěšné společnosti a nadace,
 - b) zakládat právnické osoby podle obchodního zákoníku a účastnit se na podnikání těchto osob,
 - c) zajišťovat závazky jiných osob.
 - d) ~~poskytovat dary, s výjimkou darů poskytovaných z fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jiného peněžního fondu zřízeného pro sociální účely, prospěchových stipendií podle § 30 odst. 4 a ocenění podle § 31 odst. 1.~~
- (2) (3)** Školská právnická osoba zřízená ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí dále nesmí
- a) přijímat a poskytovat půjčky bez předchozího souhlasu zřizovatele s výjimkou poskytování půjček z fondu kulturních a sociálních potřeb, sjednávat úvěry a směnečně se zavazovat,
 - b) uzavírat smlouvy o koupi najaté věci bez předchozího souhlasu zřizovatele,
 - c) nakupovat nebo bez předchozího souhlasu zřizovatele přijímat jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným osobám akcie či jiné cenné papíry,
 - d) **poskytovat dary, s výjimkou darů poskytovaných z fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jiného peněžního fondu zřízeného pro sociální účely, prospěchových stipendií podle § 30 odst. 4 a ocenění podle § 31 odst. 1.**

§ 137

Peněžní fondy školské právnické osoby

- (1) Školská právnická osoba může vytvářet peněžní fondy.
- (2) Školská právnická osoba vždy vytváří rezervní fond a investiční fond; školská právnická osoba zřízená ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí také fond kulturních a sociálních potřeb.
- (3) Rezervní fond, s výjimkou prostředků převedených v souladu s § 133 odst. 2, slouží přednostně k úhradě ztráty z hlavní činnosti z minulých let a dále k podpoře a zkvalitnění hlavní činnosti.
- (4) Prostředky, které byly do rezervního fondu převedeny v souladu s § 133 odst. 2, se sledují v rezervním fondu odděleně. Prostředky, které na stanovený účel nebyly použity, podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok, ve kterém byl projekt ukončen.**
- (5) (4)** Investiční fond slouží především k financování investičních potřeb školské právnické osoby. Investiční fond je tvořen též odpisy z majetku podle zvláštního právního předpisu.¹⁵⁾
- (6) (5)** Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do roku následujícího.

§ 139 Účetnictví

~~(1) Školská právnická osoba vede účetnictví podle zvláštních právních předpisů.³⁴⁾ Školská právnická osoba je zařazena v rámci účetních jednotek podle zvláštního právního předpisu³⁵⁾ mezi jiné právnické osoby, jejichž hlavní činností není podnikání.~~

~~(2) Školská právnická osoba v účetnictví důsledně odděluje příjmy a výdaje hlavní činnosti od příjmů a výdajů činnosti doplňkové.~~

§ 148 Posouzení žádosti o zápis školy nebo školského zařízení

(1) Orgán, který vede rejstřík škol a školských zařízení, rozhodne o žádosti o zápis školy nebo školského zařízení do rejstříku do 90 dnů od doručení žádosti tomuto orgánu.

(2) Orgán, který vede rejstřík škol a školských zařízení, žádost o zápis školy nebo školského zařízení do rejstříku zamítne v případě, že žádost nesplňuje náležitosti stanovené tímto zákonem, a uvedené nedostatky nebyly na výzvu tohoto orgánu v jím stanovené přiměřené lhůtě odstraněny.

(3) Orgán, který vede rejstřík škol a školských zařízení, žádost o zápis školy nebo školského zařízení do rejstříku dále zcela nebo zčásti zamítne v případě, že posouzením žádosti zjistí, že

- a) žádost není v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a současně nebo příslušného kraje,
- b) nejsou dány předpoklady pro řádnou činnost školy nebo školského zařízení po stránce personální, materiální a finanční,
- c) žádost obsahuje nepravdivé údaje nebo činnost školy nebo školského zařízení by nebyla v souladu s právními předpisy.

(4) Pokud nejsou dány důvody pro rozhodnutí podle odstavců 2 a 3, orgán, který vede rejstřík škol a školských zařízení, žádosti vyhoví.

(5) V případě, že ministerstvo vyhoví žádosti o zápis střední nebo vyšší odborné školy a oborů vzdělání, které bude tato škola uskutečňovat, do rejstříku, postoupí nejpozději do 5 dnů od právní moci tohoto rozhodnutí žádost krajskému úřadu, a to k rozhodnutí o nejvyšším počtu žáků a studentů v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání. Krajský úřad rozhodne nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti, a to v souladu s odstavci 2 až 4. Krajský úřad zašle rozhodnutí podle předchozí věty ministerstvu na vědomí a ke zveřejnění. O nejvyšším počtu žáků a studentů v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání ve školách zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, rozhodne ministerstvo.

§ 149 Zápis změny v údajích

(1) Na podání žádosti o zápis změny v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. d) až f) se vztahuje obdobně § 146 s tím, že o žádosti o zápis změny v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. f) rozhoduje v případě střední nebo vyšší odborné školy krajský úřad, pokud nejde o střední nebo vyšší odbornou školu zřizovanou registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy; v tomto případě rozhoduje ministerstvo.

(2) Žádost o zápis změny v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. b), c), g), i) a j) se podává orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, do 30 dnů ode dne, kdy ke

změně došlo.

(3) Žádost o zápis změny v rejstříku obsahuje pouze údaje a doklady, které se přímo týkají příslušné změny. Doklady uvedené v § 147 odst. 1 písm. p) a q) se vyžadují pouze v případě změny v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. d), e) a f).

(4) Na posouzení žádosti o zápis změny v rejstříku se obdobně vztahuje § 148 s tím, že orgán, který vede rejstřík, rozhodne o zápisu změny v údajích uvedených v odstavci 2 do 30 dnů od doručení žádosti. **V případě žádosti o změnu v údajích vedených podle § 144 odst. 1 písm. b), c) a g), nedochází-li k převodu nebo přechodu činnosti školy nebo školského zařízení na jinou právnickou osobu, a podle § 144 odst. 1 písm. i) a j) správní orgán provede tuto změnu bezodkladně bez vydání rozhodnutí a vyzoomí o ní účastníky.**

(5) Řízení o zápis změny v rejstříku lze zahájit i bez návrhu, má-li být dosažena shoda mezi zápisem v rejstříku a skutečným stavem.

§ 160

(1) Ze státního rozpočtu se za podmínek stanovených tímto zákonem poskytují finanční prostředky vyčleněné na činnost

a) škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem, a to na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, **na výdaje podle § 184 odst. 1 a 2**, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a na učebnice, pokud jsou podle tohoto zákona poskytovány bezplatně, a rovněž výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, na další nezbytné neinvestiční výdaje spojené s provozem škol a školských zařízení a na investiční výdaje zařazené do programu podle zvláštního právního předpisu,³⁶⁾

b) škol a školských zařízení zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy,⁶⁾ s výjimkou jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky, na výdaje uvedené v písmenu a) s výjimkou výdajů na pořízení a zhodnocení dlouhodobého majetku; tato výjimka se nevztahuje na výdaje na učební pomůcky,

c) škol a školských zařízení zřizovaných obcemi nebo svazky obcí, s výjimkou školských výchovných a ubytovacích zařízení podle § 117 odst. 1 písm. c) a jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky, a to na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, **na výdaje podle § 184 odst. 1 a 2**, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a na učebnice, pokud jsou podle tohoto zákona poskytovány bezplatně, a rovněž výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání,

d) škol a školských zařízení zřizovaných kraji, s výjimkou jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky a školských výchovných a ubytovacích zařízení podle § 117 odst. 1 písm. c), a to na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení,

příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, **na výdaje podle § 184 odst. 1 a 2**, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a na učebnice, pokud jsou podle tohoto zákona poskytovány bezplatně, a rovněž na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání.

(2) Finanční prostředky podle odstavce 1 může právnická osoba vykonávající činnost školy použít také tehdy, zajišťuje-li v souladu s tímto zákonem a rámcovým vzdělávacím programem povinnou součást vzdělávání dětí, žáků a studentů u jiné fyzické nebo právnické osoby. Finanční prostředky podle věty první lze použít na:

a) úhradu ceny za služby poskytované jinou fyzickou nebo právnickou osobou, finanční prostředky podle odstavce 1 písm. c) a d) lze takto použít pouze do úhrnné roční výše stanovené krajským úřadem v rozpisu rozpočtu finančních prostředků na činnost školy;

b) náhradu nákladů, které jiné fyzické nebo právnické osobě prokazatelně a nutně vznikají výhradně za účelem uskutečňování praktického vyučování na jejím pracovišti na základě smlouvy podle § 65 odst. 2, pokud byla náhrada nákladů v této smlouvě sjednána.

(3) Finanční prostředky podle odstavce 1 lze v souladu s odstavcem 2 použít pouze na náhradu nákladů rozpočtovaných v ceně podle odstavce 2 písm. a) nebo vynaložených jinou fyzickou nebo právnickou osobou podle odstavce 2 písm. b), které odpovídají druhům nákladů vyplývajícím pro daný případ z odstavce 1; do rozsahu nákladů podle odstavce 1 písm. a) se pro tyto účely nezapočítávají náklady na pořízení a zhodnocení dlouhodobého majetku s výjimkou nákladů na učební pomůcky.

(4) Ze státního rozpočtu se poskytují finanční prostředky vyčleněné na činnost škol a školských zařízení, které nezřizuje stát, kraj, obec, svazek obcí nebo registrovaná církev nebo náboženská společnost, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, 6) v rozsahu a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem.³¹⁾

(5) Finanční prostředky ze státního rozpočtu podle odstavců 1 **písm. b) až d)** a 2 se poskytují podle skutečného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem^{34a)}, uvedeného ve školních matrikách pro příslušný školní rok, nejvýše však do výše povoleného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole nebo školském zařízení, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, lůžek, stravovaných nebo jiných jednotek stanovených zvláštním právním předpisem^{34a)}, uvedeného ve školském rejstříku. Do skutečného počtu podle věty první se započítávají i cizinci, kterým se podle tohoto zákona poskytuje vzdělávání nebo školské služby za stejných podmínek jako státním občanům České republiky.

(6) Finanční prostředky nad rozsah finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle odstavců 1 a 2 hradí právnické osoby, které vykonávají činnost škol a školských zařízení, z dalších finančních zdrojů, zejména z vlastních příjmů, z prostředků zřizovatele, popřípadě jiných osob.

§ 161

Financování škol a školských zařízení zřizovaných územními samosprávnými celky

(1) Republikové normativy stanoví ministerstvo jako výši výdajů podle § 160 odst. 1 písm. c) a d) připadajících na vzdělávání a školské služby pro jedno dítě, žáka nebo studenta příslušné věkové kategorie v oblasti předškolního vzdělávání, základního vzdělávání, středního vzdělávání a vyššího odborného vzdělávání na kalendářní rok a zveřejňuje je ve Věstníku.

(2) Krajské normativy stanoví krajský úřad jako výši výdajů podle § 160 odst. 1 písm.

c) a d) připadajících na jednotku výkonu na kalendářní rok za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem a zveřejní je. Jednotkou výkonu je jedno dítě, žák, student, ubytovaný, stravovaný, lůžko, třída, studijní skupina, oddělení nebo jiná jednotka stanovená zvláštním právním předpisem^{34a)}. Součástí krajských normativů jsou příplatky na speciální vzdělávací potřeby dětí, žáků a studentů.

(3) Při stanovení krajských normativů vychází krajský úřad zejména z

- a) dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v kraji,
- b) rámcových vzdělávacích programů nebo akreditovaných vzdělávacích programů pro vyšší odborné vzdělávání,
- c) rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti a
- d) naplněnosti tříd, studijních skupin a oddělení v jednotlivých školách a školských zařízeních.

(4) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem členění krajských normativů, ukazatele rozhodné pro jejich stanovení, jednotky výkonu pro jednotlivé krajské normativy, vztah mezi ukazateli a jednotkami výkonu, ukazatele pro výpočet minimální úrovně krajských normativů a zásady pro jejich zvýšení a jejich zveřejnění.

(5) Ministerstvo rozepisuje na základě republikových normativů podle odstavce 1 a poskytuje krajským úřadům formou dotace³⁷⁾ na zvláštní účet kraje finanční prostředky vyčleněné ze státního rozpočtu na činnost

- a) škol a školských zařízení zřizovaných krajem na výdaje uvedené v § 160 odst. 1 písm. d),
- b) škol a školských zařízení zřizovaných obcemi nebo svazky obcí na výdaje uvedené v § 160 odst. 1 písm. c).

(6) Krajský úřad v přenesené působnosti s vědomím zastupitelstva kraje prostřednictvím krajských normativů a v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem podle § 170 písm. b)

- a) rozepisuje a poskytuje právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje kraj, finanční prostředky podle § 160 odst. 1 písm. d),
- b) rozepisuje a poskytuje přímo právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizují obce nebo svazky obcí, finanční prostředky podle § 160 odst. 1 písm. c). Při rozpisu vychází z návrhů předložených obecními úřady obcí s rozšířenou působností. O rozpisu prostředků podle věty první informuje krajský úřad příslušné obecní úřady obcí s rozšířenou působností.

~~————(7) Obecní úřad obce s rozšířenou působností~~

- ~~a) zpracovává návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle odstavce 6 písm. b) v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem podle § 170 písm. c) a krajskými normativy a předává je krajskému úřadu,~~
- ~~b) zpracovává a předkládá krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými podle odstavce 6 písm. b) podle osnovy a postupu stanoveného ministerstvem podle § 170 písm. d).~~

(7) Obecní úřad obce s rozšířenou působností zpracovává návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle odstavce 6 písm. b) v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem podle § 170 písm. c) a krajskými normativy a předává je krajskému úřadu.

~~(8) Krajský úřad~~

- ~~a) finančně vypořádává finanční prostředky státního rozpočtu, které poskytuje na činnost škol a školských zařízení podle odstavce 6, a to podle pokynů stanovených ministerstvem podle § 170 písm. e) a postupem stanoveným zvláštním právním předpisem,³⁰⁾ a předává výsledky finančního vypořádání ministerstvu,~~
- ~~b) zajišťuje sumarizaci účetní závěrky právníků osob vykonávajících činnost škol a~~

školských zařízení zřizovaných kraji, obcemi nebo svazky obcí ve svém správním obvodu a e) zpracovává a vyhodnocuje rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu přidělovanými podle odstavce 6 písm. a) podle osnovy a postupu stanoveného ministerstvem podle § 170 písm. d) a e).

~~(9) Právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, kterou zřizuje obec nebo svazek obcí, zpracovává a předkládá obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými podle odstavce 6 písm. b) podle osnovy a postupu stanoveného ministerstvem podle § 170 písm. d). Právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, kterou zřizuje kraj, zpracovává a předkládá krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými podle odstavce 6 písm. a) podle osnovy a postupu stanoveného ministerstvem podle § 170 písm. d).~~

§ 165

(1) Ředitel školy a školského zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, dále

- a) stanovuje organizaci a podmínky provozu školy a školského zařízení,
- b) odpovídá za použití finančních prostředků státního rozpočtu přidělených podle § 160 až 163 v souladu s účelem, na který byly přiděleny, a
- e) předkládá rozbor hospodaření podle závazné osnovy a postupu stanoveného ministerstvem.

(2) Ředitel školy a školského zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v těchto případech:

- a) zamítnutí žádosti o povolení individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 a zamítnutí žádosti o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3,
- b) přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podle § 34 a ukončení předškolního vzdělávání podle § 35, zařazení dítěte do přípravného stupně základní školy speciální podle § 48a, zařazení dítěte do přípravné třídy základní školy podle § 47,
- c) zamítnutí žádosti o odklad povinné školní docházky podle § 37,
- d) převedení žáka do odpovídajícího ročníku základní školy podle § 39 odst. 2,
- e) přijetí k základnímu vzdělávání podle § 46, přestupu žáka podle § 49 odst. 1, převedení žáka do jiného vzdělávacího programu podle § 49 odst. 2 a zamítnutí žádosti o povolení pokračování v základním vzdělávání podle § 55 odst. 2,
- f) přijetí ke vzdělávání ve střední škole podle § 59 a následujících, vyšší odborné škole podle § 93 a následujících a v konzervatoři podle § 88,
- g) zamítnutí žádosti o přestup, změnu oboru vzdělání, přerušení vzdělávání a opakování ročníku podle § 66 a 97,
- h) zamítnutí žádosti o pokračování v základním vzdělávání podle § 55 odst. 1,
- i) podmíněné vyloučení a vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení podle § 31 odst. 2 a 4,
- j) zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a 100,
- k) povolení a zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka podle § 41.

§ 166

~~(1) Ředitel školské právnické osoby, ředitel příspěvkové organizace³⁸⁾ a vedoucí organizační složky státu nebo její součástí je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba nebo organizační složka státu nebo její součástí vykonává. Ředitelem školské právnické osoby, ředitelem příspěvkové organizace a vedoucím organizační složky státu nebo její součástí může být jmenován pouze ten, kdo splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním~~

zákonem.²⁾

~~(2) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace a vedoucího organizační složky státu nebo její součásti jmenuje do funkce zřizovatel na základě jím vyhlášeného konkursního řízení. Zřizovatel podle věty první plní funkci orgánu nadřízeného zaměstnavateli v oblasti pracovněprávních vztahů.³⁹⁾~~

~~(3) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem náležitosti vyhlášení konkursního řízení, složení konkursních komisí pro posuzování uchazečů o jmenování do funkcí uvedených v odstavci 2, pravidla pro sestavování, činnost a rozhodování těchto konkursních komisí.~~

~~(4) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace a vedoucího organizační složky státu nebo její součásti zřizovatel odvolá z funkce v případě~~

- ~~a) — pozbytí některého z předpokladů pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovených zvláštním zákonem,²⁾~~
- ~~b) — nesplnění podmínky získání znalostí z oblasti řízení školství studiem pro ředitele škol a školských zařízení podle zvláštního zákona,²⁾~~
- ~~c) — organizačních změn, jejichž důsledkem je zrušení vykonávané funkce.~~

~~(5) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace a vedoucího organizační složky státu nebo její součásti může zřizovatel dále odvolat z funkce pouze v případě~~

- ~~a) — závažného porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z vykonávané funkce, které bylo zjištěno zejména inspekční činností České školní inspekce, zřizovatelem nebo jinými kontrolními orgány,~~
- ~~b) — dosažení 65 let věku.~~

~~(6) Odvolání z funkce je písemné, doručuje se řediteli a vedoucímu do vlastních rukou a musí obsahovat důvody odvolání podle odstavců 4 a 5, jinak je neplatné.~~

~~(7) Funkci ředitele školy nebo školského zařízení, jejichž činnost vykonává jiná právnická osoba, vykonává statutární orgán nebo člen statutárního orgánu této právnické osoby, pokud splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním zákonem.²⁾ Pokud nelze ředitele školy nebo školského zařízení ustanovit z těchto osob, jmenuje právnická osoba do funkce ředitele školy nebo školského zařízení jinou osobu v pracovněprávním vztahu k této právnické osobě, která splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním zákonem.²⁾ Osoba uvedená ve větě první a druhé je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba vykonává.~~

²⁾ Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.

³⁸⁾ § 54 zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

§ 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

³⁹⁾ § 26 zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

§ 166

(1) Ředitel školské právnické osoby, ředitel příspěvkové organizace³⁸⁾ nebo vedoucí organizační složky státu nebo její součásti je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba nebo organizační složka státu nebo její součást vykonává. Ředitelem školské právnické osoby, ředitelem příspěvkové organizace nebo vedoucím organizační složky státu nebo její součásti může být

jmenován pouze ten, kdo splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním právním předpisem²⁾.

(2) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součásti jmenuje na vedoucí pracovní místo zřizovatel na základě jím vyhlášeného konkursního řízení na období 6 let.

(3) V průběhu posledních 6 měsíců pracovního poměru ředitele školy nebo školského zařízení na dobu určitou, nejpozději však 3 měsíce před jeho skončením, může zřizovatel vyhlásit konkurs na ředitele školy nebo ředitele školského zařízení pro další období. Zřizovatel vyhlásí konkurs vždy, navrhne-li to nejpozději 6 měsíců před koncem doby trvání pracovního poměru na dobu určitou Česká školní inspekce nebo školská rada. Nedojde-li k vyhlášení konkursu, prodlužuje se doba trvání pracovního poměru na dobu určitou ředitele školy nebo školského zařízení o dalších 6 let.

(4) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součásti zřizovatel odvolá z vedoucího pracovního místa v případě

- a) pozbytí některého z předpokladů pro výkon činností ředitele školy nebo školského zařízení stanovených zvláštním právním předpisem²⁾,
- b) nesplnění podmínky zahájení a úspěšného ukončení studia k získání odborné kvalifikace podle zvláštního právního předpisu²⁾,
- c) nesplnění podmínky získání znalostí z oblasti řízení školství studiem pro ředitele škol a školských zařízení podle zvláštního právního předpisu²⁾, nebo
- d) organizačních změn, jejichž důsledkem je zánik vedoucího pracovního místa ředitele.

(5) Ředitele školské právnické osoby zřizované ministerstvem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, ředitele příspěvkové organizace nebo vedoucího organizační složky státu nebo její součásti může zřizovatel v průběhu doby trvání pracovního poměru na dobu určitou odvolat z vedoucího pracovního místa z důvodů závažného porušení nebo neplnění právních povinností vyplývajících z jeho činností, úkolů a pravomocí na vedoucím pracovním místě ředitele, které bylo zjištěno zejména inspekční činností České školní inspekce nebo zřizovatelem.

(6) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem náležitosti vyhlášení konkursního řízení, složení konkursních komisí pro posuzování uchazečů o jmenování na vedoucí pracovní místa uvedená v odstavci 2 a pravidla pro sestavování, činnost a rozhodování těchto konkursních komisí.

(7) Ředitelem školy nebo školského zařízení, jejichž činnost vykonává právnická osoba neuvedená v odstavci 1, může být pouze ten, kdo splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy nebo školského zařízení stanovené zvláštním právním předpisem²⁾. Tato osoba je ředitelem všech škol a školských zařízení, jejichž činnost daná právnická osoba vykonává.

³⁸⁾ § 54 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

§ 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Školská rada

§ 167

(1) Při základních, středních a vyšších odborných školách se zřizuje může být zřízena školská rada. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků,

zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy. Pokud je součástí právnické osoby více těchto škol, je možné zřídit jednu školskou radu. Při vyšší odborné škole se školská rada zřizuje vždy samostatně.

~~(2) Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy. Ve školách, které nejsou zřízeny státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, plní úkoly zřizovatele podle věty první a druhé ředitel školy.~~

(2) Školskou radu zřizuje a ruší zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Školská rada se zřídí vždy, pokud o její zřízení požádá ředitel školy alespoň 20% zákonných zástupců nezletilých žáků nebo 20% zletilých žáků nebo studentů. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy. Ve školách, které nejsou zřízeny státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí, plní úkoly zřizovatele podle věty první a druhé ředitel školy.

(3) Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky a studenty nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy.

(4) Ředitel školy zajistí v souladu s volebním řádem řádné uskutečnění voleb do školské rady.

(5) Ne zvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků nebo zletilí žáci a studenti stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.

(6) Funkční období členů školské rady je tři roky.

(7) Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně; zasedání školské rady svolává její předseda, první zasedání školské rady svolává ředitel školy. Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy. Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.

(8) Předčasné volby do funkce voleného člena školské rady lze konat, požádá-li o to ředitel školy alespoň většina voličů oprávněných podle odstavce 2 volit tohoto člena školské rady, která je podle volebního řádu nezbytná ke zvolení člena školské rady. Doplnovací volby do školské rady se v souladu s volebním řádem konají, přestane-li být volený člen školské rady jejím členem před skončením funkčního období z důvodů stanovených v odstavci 9 písm. a) až d). Funkční období člena školské rady zvoleného v předčasných nebo doplnovacích volbách končí shodně s funkčním obdobím členů školské rady zvolených v řádných volbách.

(9) Funkce člena školské rady skončí před uplynutím funkčního období

- a) vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady,
- b) dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatelem do rukou předsedy školské rady,
- c) vznikem neslučitelnosti podle odstavce 2 věty třetí,
- d) v případě opakované neomluvené neúčasti na zasedání školské rady, pokud tak stanoví volební řád, nebo
- e) dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách podle odstavce 8 věty první.

- a) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- c) schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád, a navrhuje jejich změny,
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- f) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, ~~vyjadřuje se k rozboru hospodaření~~ a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
- h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- i) podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.**

(2) Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Informace chráněné podle zvláštních právních předpisů¹⁷⁾ poskytne ředitel školy školské radě pouze za podmínek stanovených těmito zvláštními právními předpisy. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.

(3) O schválení dokumentů uvedených v odstavci 1 písm. b) až d) rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud školská rada neprojednává dokumenty uvedené v odstavci 1 písm. b) až d) do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

(4) Ve školách, které nejsou zřízeny státem, krajem, obcí, nebo svazkem obcí, plní úkoly zřizovatele podle odstavce 3 ten, kdo ustanovil ředitele školy do funkce.

§ 170

Ministerstvo

- a) zajišťuje a provádí kontrolu správnosti a efektivnosti využití finančních prostředků, které přiděluje nebo smluvně zajišťuje ze státního rozpočtu, z Národního fondu a prostředků ze zahraničí poskytnutých mezinárodními organizacemi na základě mezinárodních smluv; přitom provádí předběžnou, průběžnou a následnou kontrolu podle zvláštního právního předpisu,⁴⁰⁾
- b) stanovuje směrnici⁴¹⁾ závazné zásady, podle kterých provádějí krajské úřady rozpis finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných podle § 160 odst. 2 a 3 a podle § 161 odst. 6,
- c) stanovuje směrnici⁴¹⁾ závazné zásady, podle kterých provádějí obecní úřady obce s rozšířenou působností návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle § 161 odst. 6 písm. b),
- ~~d) stanovuje směrnici⁴¹⁾ závaznou osnovu a postup, podle kterých zpracovávají právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které zřizuje ministerstvo, kraje, obce nebo svazky obcí, a dále obecní úřady obcí s rozšířenou působností a krajské úřady rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými podle § 161 odst. 6 písm. a) a b),~~
- ~~e) stanovuje směrnici⁴¹⁾ závazné pokyny, podle kterých krajský úřad vypořádává finanční prostředky státního rozpočtu poskytované podle § 161 odst. 6 písm. a) a b),~~
- dř)** může udělovat věcné a finanční ocenění osobám, které se zasloužily o rozvoj vzdělávání,

eg) může udělovat čestný název právnickým osobám a organizačním složkám státu, vykonávajícím činnost školy nebo školského zařízení.

⁴⁰⁾ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

⁴¹⁾ § 30 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění zákona č. 231/2002 Sb. § 61 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění zákona č. 313/2000 Sb.

§ 172

(1) Ministerstvo obrany zřizuje a zrušuje střední vojenské školy, vyšší odborné vojenské školy a školská zařízení jim sloužící.

(2) Ministerstvo vnitra zřizuje a zrušuje střední policejní školy, vyšší odborné policejní školy, střední školy požární ochrany, vyšší odborné školy požární ochrany a školská zařízení.

(3) Ministerstvo spravedlnosti zřizuje a zrušuje střední školy Vězeňské služby a školská zařízení jim sloužící a školy a školská zařízení pro osoby ve výkonu vazby nebo trestu odnětí svobody.

(4) Ministerstvo zahraničních věcí zřizuje a zrušuje základní školy při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky.

(5) Pro školy a školská zařízení zřizované Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra, Ministerstvem spravedlnosti a Ministerstvem zahraničních věcí vykonávají pravomoci ministerstva, krajského úřadu a České školní inspekce podle tohoto zákona tato ministerstva s výjimkou pravomocí podle § 4 odst. 3 a § 28, pravomocí ve věci společné části maturitní zkoušky, nejedná-li se o jmenování předsedy zkušební maturitní komise a přezkoumání průběhu a výsledku dílčí zkoušky konané formou písemné práce a ústní formou, vedení školského rejstříku a akreditací vzdělávacích programů vyššího odborného vzdělávání. Ministerstvo obrany, Ministerstvo vnitra a Ministerstvo spravedlnosti stanoví vyhláškami úpravy pro školy a školská zařízení, které zřizují, v těch případech, kdy je k vydání vyhlášek ve věcech středních škol, vyšších odborných škol a školských zařízení tímto zákonem zmocněno ministerstvo.

(6) Ve věcech všeobecného vzdělávání a ukončování vzdělávání podle tohoto zákona postupují Ministerstvo obrany, Ministerstvo vnitra a Ministerstvo spravedlnosti v dohodě s ministerstvem.

(7) Služební poměry **pedagogických pracovníků**, žáků a studentů škol zřizovaných Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti se řídí zvláštními právními předpisy.⁴²⁾

(8) Na školy zřízené Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti se nevztahují ustanovení § 21 odst. 1 písm. c) a d), § 74 odst. 8 písm. a), § 167 a 168; ustanovení § 24 odst. 1, § 60, 94, § 102 odst. 4 věta první a § 166 odst. 1 věta druhá se na tyto školy vztahují přiměřeně. **Ředitelem střední školy, vyšší odborné školy a školského zařízení zřizovaných Ministerstvem obrany může být jen voják z povolání⁵⁴⁾. Na jmenování příslušníka bezpečnostního sboru nebo ozbrojených sil ředitelem školy nebo školského zařízení a na odvolání této osoby z vedoucího pracovního místa ředitele školy nebo školského zařízení se v případě škol a školských zařízení zřízených Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti nevztahuje § 166 odst. 2 až 7. Ředitelem střední policejní školy, vyšší odborné policejní školy a školského zařízení zřizovaných Ministerstvem vnitra může být jen příslušník Policie České republiky ve služebním poměru⁴²⁾ nebo zaměstnanec, který je státním občanem České republiky. Ředitelem střední školy požární ochrany, vyšší odborné školy požární ochrany zřizovaných Ministerstvem vnitra může být jen příslušník Hasičského záchranného**

sboru České republiky ve služebním poměru⁴²⁾ nebo zaměstnanec, který je státním občanem České republiky.

~~(9) Osoba, která není státním občanem České republiky, může být ke vzdělávání v oboru vzdělání v oblasti vojenství nebo v oblasti krizového řízení ve škole zřizované Ministerstvem obrany přijata pouze s předchozím souhlasem zřizovatele; souhlas zřizovatele si vyžádá ředitel školy v přijímacím řízení. Osoba, která není státním občanem České republiky, může být ke vzdělávání ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem obrany přijata pouze s předchozím souhlasem zřizovatele; souhlas zřizovatele si vyžádá ředitel školy v přijímacím řízení. Zřizovatel je oprávněn souhlas podle předchozí věty odeprít pouze z důvodů ochrany veřejného pořádku nebo veřejné bezpečnosti.~~

(10) Na školy při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky zřizované Ministerstvem zahraničních věcí se nevztahuje ustanovení § 7 odst. 6; ustanovení § 28 se na tyto školy vztahuje přiměřeně.

⁴²⁾ Zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů.

⁵⁴⁾ **Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů.**

§ 174

(1) Česká školní inspekce zpracovává koncepční záměry inspekční činnosti a systémy hodnocení vzdělávací soustavy.

(2) Česká školní inspekce ve školách a školských zařízeních zapsaných do školského rejstříku a na pracovištích osob, kde se uskutečňuje praktické vyučování nebo odborná praxe podle § 65 odst. 2 a § 96 odst. 2 v rámci inspekční činnosti

- a) získává a analyzuje informace o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sleduje a hodnotí efektivnost vzdělávací soustavy,
- b) zjišťuje a hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,
- c) zjišťuje a hodnotí naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem,
- d) vykonává státní kontrolu dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb; státní kontrolu vykonává podle zvláštního právního předpisu,⁴⁴⁾
- e) vykonává veřejnosprávní kontrolu⁴⁰⁾ využívání finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných podle § 160 až 163.

(3) Česká školní inspekce v rámci inspekční činnosti kontroluje ve školách podle § 38 odst. 1 písm. c) plnění povinností a podmínek stanovených v § 38a odst. 5 písm. c) až e), § 38a odst. 6, § 38b odst. 1 písm. c) a v § 38b odst. 2 písm. a) až d).

~~(4)~~ (3) Inspekční činnost se vykonává na základě plánu hlavních úkolů na příslušný školní rok, který schvaluje ministr školství, mládeže a tělovýchovy na návrh ústředního školního inspektora.

~~(5)~~ (4) Inspekční činnost se dále provádí na základě podnětů, stížností a petic, které svým obsahem spadají do působnosti České školní inspekce podle odstavce 2 písm. b) až e). V případě inspekční činnosti konané na základě stížnosti prošetřuje Česká školní inspekce jednotlivá tvrzení uvedená ve stížnosti a výsledek šetření předává zřizovateli k dalšímu řízení. Zřizovatel informuje Českou školní inspekci o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě.

~~(6)~~ (5) Česká školní inspekce je dále povinna provést inspekční činnost podle odstavce 2 písm. b), c) a d) pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, pokud o to

právnícká osoba, která vykonává činnost školy nebo školského zařízení, požádá. Inspekční činnosti podle odstavce 2 písm. b), c) nebo d) nelze na žádost právnické osoby, která vykonává činnost školy nebo školského zařízení, provést před uplynutím lhůty k odstranění případných nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností podle odstavce 2 písm. b), c) nebo d).

(7) ~~(6)~~ Při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb vychází Česká školní inspekce ze zásad a cílů vzdělávání stanovených tímto zákonem, přičemž základním kritériem hodnocení je zejména účinnost podpory rozvoje osobnosti dítěte, žáka a studenta a dosahování cílů vzdělávání ze strany škol a školských zařízení. Kritéria hodnocení předkládá ministerstvu ke schválení. Schválená kritéria hodnocení ministerstvo zveřejňuje.

(8) ~~(7)~~ Inspekční činnost vykonávají na základě písemného pověření ústředním školním inspektorem nebo jím pověřenou osobou školní inspektoři, kontrolní pracovníci a přizvané osoby. Školní inspektoři se prokazují průkazem školního inspektora opatřeným státním znakem České republiky. Kontrolní pracovníci se prokazují průkazem kontrolního pracovníka opatřeným státním znakem České republiky. Přizvané osoby se prokazují občanským průkazem.

(9) ~~(8)~~ Školním inspektorem může být ten, kdo má vysokoškolské vzdělání, nejméně 5 let pedagogické nebo pedagogicko-psychologické praxe a splňuje další předpoklady stanovené zvláštními právními předpisy.⁴⁵⁾

(10) ~~(9)~~ Kontrolním pracovníkem může být ten, kdo má vysokoškolské vzdělání, nejméně 5 let praxe a splňuje další předpoklady stanovené zvláštními právními předpisy⁴⁵⁾, nebo ten, kdo má střední vzdělání s maturitní zkouškou, nejméně 20 let praxe a splňuje další předpoklady stanovené zvláštními právními předpisy⁴⁵⁾.

(11) ~~(10)~~ Přizvanou osobou je ten, kdo se inspekční činnosti účastní v zájmu odborného posouzení věci. Přizvaná osoba pracuje pod vedením školního inspektora nebo kontrolního pracovníka.

(12) ~~(11)~~ Písemné pověření podle odstavce 7 musí obsahovat

- a) jméno a příjmení pověřené osoby nebo jména a příjmení členů inspekčního týmu, pokud je pověření vystaveno pro inspekční tým,
- b) předmět a místo inspekční činnosti,
- c) termín zahájení inspekční činnosti,
- d) datum a číslo jednací,
- e) podpis ústředního školního inspektora nebo jím pověřené osoby,
- f) název a adresu příslušného pracoviště České školní inspekce a úřední razítko.

(13) ~~(12)~~ Výstupem inspekční činnosti je

- a) inspekční zpráva v případě inspekční činnosti podle odstavce 2 písm. b) a c),
- b) protokol podle zvláštního právního předpisu^{40),44)} v případě inspekční činnosti podle odstavce 2 písm. d) a e) **a odstavce 3,**
- c) tematická zpráva v případě inspekční činnosti podle odstavce 2 písm. a),
- d) výroční zpráva České školní inspekce.

(14) ~~(13)~~ Inspekční zpráva obsahuje hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a dále jména, příjmení a podpisy školních inspektorů, kontrolních pracovníků a přizvaných osob. Obsah inspekční zprávy projednají školní inspektoři a kontrolní pracovníci s ředitelem školy nebo školského zařízení. Projednání a převzetí inspekční zprávy potvrdí ředitel školy nebo školského zařízení podpisem. Připomínky k obsahu inspekční zprávy může ředitel školy nebo školského zařízení podat České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce bez zbytečného odkladu zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo

školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

(15) ~~(14)~~ Tematickou zprávu vydává Česká školní inspekce na základě shrnutí poznatků získaných z inspekční činnosti v určitém tematickém okruhu a jejich analýzy. Tematická zpráva se po jejím zpracování bez zbytečného odkladu zveřejňuje.

(16) ~~(15)~~ Výroční zpráva České školní inspekce obsahuje souhrnné poznatky o stavu vzdělávání a vzdělávací soustavy vycházející z inspekční činnosti za předcházející školní rok a zveřejňuje se každoročně v prosinci.

§ 176

Česká školní inspekce může podávat zřizovatelům škol a školských zařízení návrhy na vyhlášení konkursu podle § 166 odst. 3.

§ 183

~~(1) Pokud tento zákon nestanoví jinak, vztahuje se na rozhodování o právech a povinnostech fyzických a právnických osob v oblasti státní správy podle tohoto zákona správní řád.~~

~~(2) Správní řád se nevztahuje na rozhodování podle § 27 odst. 1, § 74 odst. 9 písm. e), § 80a odst. 4, § 82, § 90 odst. 12, § 102 odst. 9 a § 165 odst. 2 písm. b), e), f) a g).~~

~~(3) Krajský úřad plní úkoly nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, při rozhodování podle § 165 odst. 2. Ministerstvo plní úkoly nadřízeného správního orgánu krajských úřadů při rozhodování o právech a povinnostech fyzických nebo právnických osob v oblasti veřejné správy podle tohoto zákona. O odvolání proti rozhodnutí České školní inspekce ve věci přestupku podle § 176 rozhoduje ústřední školní inspektor.~~

~~(4) Na doručování písemností podle § 68 odst. 2 a § 98 odst. 2 se vztahují příslušná ustanovení správního řádu o doručování obdobně.~~

~~(5) Působnosti stanovené tímto zákonem obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností a krajskému úřadu jsou výkonem přenesené působnosti.~~

§ 183

(1) Správní řád se nevztahuje na rozhodování podle § 27 odst. 1, § 74 odst. 9 písm. c), § 80a odst. 4, § 82, § 90 odst. 12, § 102 odst. 9, § 172 odst. 9 a § 176.

(2) Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a v případě základní, střední a vyšší odborné školy též způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to alespoň na dobu 15 dnů, obsahuje datum zveřejnění a v případě středních škol též poučení o právních následcích neodevzdání zápisového lístku podle § 60a odst. 7. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená.

(3) Ředitel školy vyhoví odvolání proti rozhodnutí ve věcech uvedených v § 165 odst. 2 v případě uchazečů, kteří splnili podmínky přijímacího řízení, ale jejich žádost byla zamítnuta v souladu s § 60 odst. 14, pokud je lze po uplynutí lhůty pro odevzdání zápisových lístků úspěšných uchazečů přijmout; při tom se ředitel řídí pořadím uchazečů podle § 60 odst. 14.

(4) Krajský úřad plní úkoly nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, při rozhodování podle § 165 odst. 2.

(5) Ministerstvo plní úkoly nadřízeného správního orgánu krajských úřadů při rozhodování o právech a povinnostech fyzických nebo právnických osob v oblasti veřejné správy podle tohoto zákona.

(6) Působnosti stanovené tímto zákonem obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností a krajskému úřadu jsou výkonem přenesené působnosti.

~~§ 184~~

~~(1) Účast členů ve zkušební komisi pro závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky, absolutorium v konzervatoři, absolutorium je jiným úkonem v obecném zájmu,⁵⁰⁾ při němž náleží členům těchto komisí náhrada jízdních výdajů v prokázané výši, náhrada prokázaných výdajů za ubytování a stravné; poskytovatelem těchto náhrad je právnická osoba, která vykonává činnost školy, ve které se zkoušky konají. Stravné se poskytuje ve výši a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem.⁵¹⁾~~

~~(2) Účast členů v Akreditační komisi je jiným úkonem v obecném zájmu,⁵⁰⁾ při němž náleží členům této komise náhrada jízdních výdajů v prokázané výši, náhrada prokázaných výdajů za ubytování a stravné; poskytovatelem těchto náhrad je ministerstvo. Stravné se poskytuje ve výši a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem.⁵¹⁾ Členům Akreditační komise může být dále ministerstvem poskytnuta odměna.~~

⁵⁰⁾ § 124 zákoníku práce.

⁵¹⁾ Zákon č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách, ve znění pozdějších předpisů.

§ 184

(1) Účast členů ve zkušební komisi pro závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky, absolutorium v konzervatoři, absolutorium a činnost komisaře a hodnotitele a maturitního asistenta je jiným úkonem v obecném zájmu⁵⁰⁾, při němž náleží zaměstnanci náhrada mzdy nebo platu ve výši průměrného výdělku. V těchto případech se nepoužije § 206 odst. 4 a 5 zákoníku práce. Právnická osoba, která vykonává činnost školy, ve které se zkoušky konají, poskytuje osobám uvedeným ve větě první cestovní náhrady za podmínek a ve výši stanovených v části sedmé zákoníku práce s tím, že za pravidelné pracoviště pro účely cestovních náhrad se považuje bydliště těchto osob.

(2) Za výkon funkce předsedy zkušební komise pro závěrečné zkoušky, pro absolutorium v konzervatoři a absolutorium, funkce předsedy zkušební maturitní komise, komisaře a hodnotitele písemné práce náleží odměna, kterou s výjimkou komisaře poskytuje právnická osoba vykonávající činnost školy z finančních prostředků poskytnutých na tento účel podle § 163 odst. 1; v případě komisaře poskytuje odměnu Centrum. Výše odměny a pravidla vykazování výkonů těchto osob jsou stanoveny prováděcím právním předpisem.

(3) Činnost zadavatele je součástí pracovněprávního vztahu k právnické osobě vykonávající činnost školy, v níž je tato funkce vykonávána.

(4) Účast členů v Akreditační komisi je jiným úkonem v obecném zájmu⁵⁰⁾, při němž náleží členům této komise náhrada jízdních výdajů v prokázané výši, náhrada prokázaných výdajů za ubytování a stravné; poskytovatelem těchto náhrad je ministerstvo. Stravné se poskytuje ve výši a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem. Členům Akreditační komise může být dále ministerstvem poskytnuta odměna.

⁵⁰⁾ § 203 odst. 1 zákoníku práce.

